

令和8年度

特定非営利活動法人 だんでらいおん

## 通常総会 議事進行書

日 時：令和8年 5月30日(土)

13 時 00分～14 時30分

場 所：だんでらいおん 本館1階

### ○会員総会成立の確認

会員総数 令和 7 年度 107 名

出席会員 名(内委任状出席 名)

○議長の選出及び挨拶 \_\_\_\_\_

○議事録署名人の選任(2名) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### ◇議 案

第1号議案 令和7年度 事業報告

第2号議案 令和7年度 決算報告 監査報告

第3号議案 令和8年度 事業計画(案)

第4号議案 令和8年度 予算(案)

### ◇報告事項

会員、寄附金の状況

下記 QR コードから、  
資料をダウンロードしていただけます



## 令和7年度 事業報告（法人全体）

| 事業計画                                                                         | 事業報告                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) 理事会 組織《任期満了に伴う再任 案》について<br>理事退任、理事新任、顧問弁護士交代                             | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (2) 虐待、身体的拘束に対する処分基準<br>虐待防止・身体的拘束廃止の観点から就業規則を見直し、<br>該当行為に対する厳正な処分の基準を検討する。 | 令和8年度事業計画により、虐待・身体拘束・ハラスメント・規律違反に対する懲戒規定を明確化し、周知。                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| (3) 定款の変更 常務理事の追加                                                            | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (4) 理事報酬規程の変更 交通費の変更                                                         | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (5) 就業規則の改定 9項目の見直しなど                                                        | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (6) 法人業務分類の見直し 3分類での強靱化と効率化                                                  | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (7) 支援上の留意点について 実績表の押印方法、食事提供加算の取り扱い、利用者様預かり金の清算頻度                           | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (8) カスタマーハラスメントへの対応方針について<br>基準の明確化、契約書等への明記、マニュアル作成                         | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (9) 賃金改定（ベア・定昇）※処遇改善加算交付計画<br>賃金水準の引き上げ                                      | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| (10) 人事について<br>昇格、採用人事                                                       | <p>計画通り実施</p> <p>【入職】</p> <p>常勤職員 神樂所 千尋 生活介護 生活支援員(4／ 1付)</p> <p>花田 孟 生活介護 生活支援員(4／ 1付)</p> <p>前川 広太 生活介護 生活支援員(10／1付)</p> <p>非常勤職員 刘 云華 共同生活 生活支援員(5／10付)</p> <p>長瀬 健太郎 生活介護 清掃中心(10／11付)</p> <p>【退職】</p> <p>常勤職員 大西 夢乃 (8／ 8付) 、 富平 夏織(8／24付)</p> <p>非常勤職員 今村 登志明(10／31付)、 山岡 由高(11／14付)</p> <p>森 彩香 (1／15付) 、 浅尾 優太(3／31付)</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1 1)令和7年度 事業部 組織体制                                                                                                                                                                                                                      | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                               |
| (1 2)設備投資<br>見守りカメラ、排泄センサー、車両購入                                                                                                                                                                                                          | 計画通り実施 車両購入 ハイエースは生産再開、令和8年4月29日納車済。<br>日本財団車両助成332万円を生活介護事業にて受け、日産キャ<br>ラバンを残額114万円で導入。                                                                                                                             |
| (1 3)経理業務の見直し 手書き振替伝票の廃止                                                                                                                                                                                                                 | 計画通り実施                                                                                                                                                                                                               |
| (1 4)創立20周年記念行事<br>【創立20周年記念旅行】<br><br>【創立20周年記念行事】                                                                                                                                                                                      | 【創立20周年記念旅行】<br>日時：令和7年6月6日(金)～8日(日)<br>行き先：長崎ハウステンボス、九十九島遊覧船<br>人数：利用者様15名、家族様9名、職員16名 計40名<br>【創立20周年記念行事】<br>日時：令和7年11月3日(月・祝)<br>場所：ホテルモントレ ラ・スール大阪 14階 朗鳴館<br>人数：利用者様40名 家族様28名 来賓8名 理事・監事・顧問11名<br>職員45名 計132名 |
| (1 5)新規事業・類型変更<br>【重度訪問介護】<br><br>【日中サービス支援型共同生活援助】                                                                                                                                                                                      | 令和7年4月1日付 重度訪問介護の事業指定<br><br>日中サービス支援型共同生活援助に関しては、大阪市との協議の結果、介護サ<br>ービス包括型での事業継続と短期入所事業も併せた再編を実施する。                                                                                                                  |
| (1 6)社会貢献（地域連携）<br>【住道矢田6町会・矢田5町会】<br>災害時の連携等の関係強化(避難訓練の参加要請)<br>【要介護者対応型避難所づくりと防災なんでも電話相談】<br>○相談支援事業所(栗根施設長・津司施設長代理)が中心と<br>なって、地域の相談に応じる。<br>・社会資源等の情報提供が主な業務<br>【社会貢献事業】<br>○包括連携協定の締結大阪総合保育大学短期大学部(現・大<br>阪城南女子短期大学)と共に、地域社会の発展に寄与す | ・町会との日程調整が合わず、令和8年度に依頼<br><br>・なんでも電話相談については、問い合わせなし。                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>るため、教育・就職・地域イベント・研究において、相互に協力し取り組む。</p> <p>○矢田ふれあい祭り実行委員会への参画</p> <p><b>【施設入所者地域生活移行促進事業】</b></p> <p>・施設入所者への計画的な外出支援を通じて地域生活体験の機会を提供することにより、障がい者支援施設からの地域移行の促進を図る。</p>                                           | <p>・例年通り、矢田ふれあい祭り実行委員会に参画。</p> <p>10/18(土)「牛すじコロケ・ドリンク」を販売。39,000円を売り上げた。</p> <p>・施設入所者地域生活移行促進事業を令和7年1月～6月の期間に実施。</p> <p>月に2～3回の外出支援を通して、施設見学や地域交流を行った。</p> <p>地域移行には繋がらなかったが、社会参加の機会を多く設けた。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>(17)社会貢献(団体加盟)</b></p> <p><b>【大阪府社会福祉協議会】</b></p> <p>久保理事長</p> <p>役員 セルプ部会 常任委員 副部会長</p> <p>外部委員任命 研修運営委員会 専門委員会 委員委員長</p> <p>研修運営委員会 委員、福祉と人権の研修ネットワークおおさか運営委員会 委員</p> <p>運営化適正化員会 日常生活自立支援事業・運営監視小委員会 委員</p> | <p><b>【大阪府社会福祉協議会】</b></p> <p>久保理事長</p> <p>① 施設正副部会長会議</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・4/9(水)シティプラザ大阪 ※同日、大阪府福祉部幹部職員との意見交換会 出席</li> <li>・5/14(水)たかつガーデン ※同日、社会福祉施設経営者部会 常任幹事会 出席</li> <li>・6/12(水)シティプラザ大阪 ※同日、社会福祉施設経営者部会 総会 出席</li> <li>・7/9(水)たかつガーデン</li> <li>・7/15(火)近畿社会福祉法人経営者協議会 全体研修会 出席</li> <li>※同日、近畿社会福祉法人経営幹部との意見交換会 出席</li> <li>・9/10(水)OMM ビル</li> <li>・10/8(水)、11/12(水)、</li> <li>・12/10(水)たかつガーデン ※同日、社会福祉施設経営者部会 常任幹事会 出席</li> <li>・1/14(水)シティプラザ大阪</li> <li>・2/10(水)たかつガーデン ※同日、社会福祉施設経営者部会 常任幹事会 出席</li> <li>・3/11(水)たかつガーデン</li> </ul> <p>② 第44回全国社会福祉法人経営者大会 福岡大会(辻常務も出席) 9/18(木)～19(金)</p> <p>③ セルプ部会 常任委員会(副部会長)</p> <p>4/9(水)、5/14(水)、7/10(木)、8/1(木)、9/10(水)欠席、10/9(木)、11/12(水)、12/10(水)、2/12(木)、3/11(水)</p> |

④ セルフ部会

- ・4/17(木)総会+研修会「障がい者施設における労務管理や働き方改革について」/社会保険労務士 泉谷 功
  - ・6/19(木)6月部会+授産事業振興センター総会+研修会「障がい者支援施設の会計管理」/公認会計士 松野 剛史
  - ・8/22(木)8月部会+研修会「障がい者施設における外国人材の受け入れと共生に向けて」/報告①「大阪府障害者福祉事業団」、報告②「大阪府社会福祉事業団」、報告③「ゆうのゆう」
  - ・12/18(木)12月部会+研修会「障がい福祉分野における運営指導について」/大阪府福祉部障がい福祉室 生活基盤推進課 指定・指導グループ 課長補佐 岩田 知子  
セルフ部会・授産C合同反省会・意見交換会
  - ・1/23(金)施設見学会/①就労継続支援A型・B型事業所「ル・クロヴィレッジ」、②「グループホーム・ル・クロ」、③グランピング施設「かいづかいぶきヴィレッジ」
  - ・2/20(木)2月部会+研修会「だんでらいおんの事例から学ぶカスタマーハラスメント防止・苦情対応」セルフ部会 副部会長 久保 哲哉
- ⑤ 令和7年度全国社会就労センター総合研究大会(大阪大会)7/17(木)～18(金)
- ・大会副委員長
  - ・来賓受付ー森施設長、津司施設長代理 ・分科会補助係ー辻常務
- ⑥ 第43回近畿社会就労センター総合研究大会(大阪大会 辻常務、西方主任、三村主担も出席)10/29(木)
- 基調講演「ボッチャ記念講演+体験会」/大阪府ボッチャ協会 副会長 内藤 卓也、  
基調報告「就労選択支援事業」/(社福)加島友愛会 理事長 酒井 大介、実践報告①/ル・クログループ代表取締役 黒岩 功、実践報告②/(社福)いずみ野福祉会 労働開発部部長 野崎 英俊
- ⑦ 令和7年度 第42回全国社会就労センター長研修会「社会就労センターの新たなブランディング～C I戦略から30年～」
- ⑧ 運営適正化委員会 運営監視小委員会(福祉サービスの提供者を代表する委員)
- ・第1回6/12(月)、第2回9/11(木)、第3回12/12(火)、第4回3/12(木)
  - ・2/9(月)実施機関調査「大阪市東成区社会福祉協議会 生活支援担当グループ 安心サポート」現地調査

【大阪市障がい児・者施設連絡協議会】

- ⑨ 障がい児者施設課程研修 専門委員会  
1/22(木) ※成人施設課程研修専門委員会との合同開催
- ⑩ 福祉と人権の研修ネットワークおおさか 運営委員会 3/13(金)
- ⑪ 大阪府社会福祉協議会 研修運営委員会 3/13(金)
- ⑫ 大阪府社会福祉大会・大阪しあわせネットワーク 10周年記念式典  
11/26(水)大阪国際交流センター・ホテル日航大阪
- ⑬ 令和8年 施設部会 新年互礼会 1/14(水)シティプラザ大阪  
大阪府議会議員並びに大阪府福祉部幹部職員等との意見交換を実施。
- ⑭ 近畿社会福祉法人経営者協議会 近畿ブロックセミナー 奈良大会  
2/13(水)ホテル日航奈良 テーマ「時代を見据えた社会福祉法人の果たす役割・使命」「足元から育む、人と社会のしなやかな力」
- ⑮ 従事者部会(常任委員) 辻常務(第3水曜日)  
・常任委員会 4/16、5/28、7/16、9/17、10/15、11/19、12/17、2/18、3/18  
6/18 委員会+施設見学『社会福祉法人 大阪自彊館 救護施設 JIKYO』  
2/5(木)～6(金)宿泊研修(神戸、淡路、鳴門方面)+常任委員会  
・研修会、事業補助員  
6/5(木)第1回集団指導者養成教室、10/24(金)リーダー養成研修、11/23(日)第51回民間社会福祉施設従事者体育祭、12/17(水)共済会との共催事業

【大阪市障がい児・者施設連絡協議会】

- ① 総会－5/27(金)大阪市立社会福祉センター
- ② 学習会  
・10/7(火)「福祉×防災コミュニティ 個別避難計画からみる福祉防災の全体像」/(一社)福祉防災コミュニティ協会 理事兼福祉防災上級 認定コーチ 湯井 恵美子  
・12/4(火)「障がい福祉サービス等の提供にあたっての意思決定支援ガイドライン」/(一社)全国手をつなぐ育成会連合会 常務理事兼事務局長 又村 あおい  
・2/20(金)「実践研修発表会」/東中尾 竜治 法人部長 登壇
- ③ 身体障がい者施設部会  
・5/27(火)大阪市立社会福祉センター  
・8/7(木)(社福)大阪自彊館「エフオール」

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>【大阪知的障がい者福祉協会・日本知的障がい者福祉協会】</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・10/2(水)(社福) ゆうのゆう「デーセンター夢飛行」 勉強会「実地指導対策 前編 まずは報酬改定後の傾向と対策を学ぼう」/中田社会福祉事務所 中田 義弘</li> <li>・12/11(木)(社福) 大阪府肢体不自由者協会「生活介護施設 なにわの宮」 勉強会「実地指導対策 後編 そんなん知らなかった！返戻にならない対応のコツ」/中田社会福祉事務所 中田 義弘</li> <li>・3/5(木)(社福) ヒューマンライツ福祉協会「西成障害者会館」 勉強会「福祉業界は なぜ新卒採用で苦戦するのか～理想と現実の差～」/(株) マイナビ メディカル事業本部 営業統括本部 大阪営業2課課長 下堀 晃徳</li> </ul> <p>④ 知的障がい者施設部会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・第2回－6/26(木)大阪市立社会福祉センター</li> <li>・第3回－8/26(火)大阪市立社会福祉センター ※同日、意見交換会(辻常務も出席)</li> </ul> <p>⑤ 大阪市との協議について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日中サービス支援型共同生活援助に関する協議の過程で、大阪市との間で前向きな話し合いが難しいとの認識が生じた</li> <li>・山内会長、藤野事務局長に相談</li> <li>・6/30(月)障施協の役員の方々に、報告と相談の場を設けていただいた</li> <li>・8/13(水)大阪市障がい支援課の安田課長代理、浦担当係長にお越しいただき、山内会長および藤野事務局長の同席のもと、意見交換の場を設けていただいた</li> </ul> <p>※日中サービス支援型共同生活援助の協議は取り下げし、今後の共同生活援助および短期入所事業の運営について、当法人の状況を踏まえた前向きな意見交換が行われた</p> <p>⑥ シカゴ市・大阪市 社会福祉交流における意見交換会<br/>10/4(土)大阪国際交流センター3階「銀杏」</p> <p>⑦ 令和8年 大阪市社会福祉事業施設協議会 新年互礼会 1/16(金)ホテル日航大阪<br/>大阪市職員並びに福祉施設関係者等との意見交換を実施。</p> <p>【大阪知的障がい者福祉協会・日本知的障がい者福祉協会】</p> <p>① 地域支援部会 (グループホーム・短期入所) ・4/25(金)・6/13(金)・1/27(火)</p> <p>② 日中活動、生産活動・就労支援部会 ・6/24(月)・11/20(木)施設長会/だんではいおん見学・2/17(火)幹事会 講演「強度行動障害の支援の在り方」/大阪知的障害者福祉協会 会長 桧上 利男</p> |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>【大阪市社会福祉協議会】</p><br><p>【講師依頼】</p><br><p>【表 彰】</p><br><p>【その他】</p><br><p>【一般社団法人 大阪生活サポート協会】</p><br><p>【東住吉区自立支援協議会】</p> | <p>③ 社員総会&amp;研修会 ・5/30(金)大阪府社会福祉会館</p> <p>④ 近畿地区知的障がい者 施設長等会議 和歌山大会 1/29(木)～30(金)</p> <p>【大阪市社会福祉協議会】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大阪市社会福祉協議会「地域こども支援ネットワーク事業」への参画（賛助）</li> </ul> <p>【南海福祉看護専門学校 学校関係者評価委員会】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員 就任 ・6/23(月)出席</li> </ul> <p>【講師依頼】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・大阪発達総合療育センター「福祉施設における今後のICT/AI活用」</li> <li>・10/20(月)大阪府社会福祉協議会「障がい児者・救護施設課程(基礎コースⅡ)」</li> <li>・1/20(火)奈良県運営適正化委員会「苦情解決責任者向け研修会」</li> </ul> <p>【表 彰】</p> <p>大阪市福祉局生活福祉部地域福祉課 福祉人材担当 企画「みおつくし福祉・介護の仕事きらめき大賞 2025」 特別賞受賞『グループホームでのターミナルケアの実践』</p> <p>【その他】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・2/10(火)(社福)大阪府社会福祉事業団「外国人インターンシップ最終報告会」</li> <li>・3/10(火)(社福)武田塾「福祉施設における色彩計画」研修/(株)カラースペース・ワム 代表 ヨシタ ミチコ</li> </ul> <p>【一般社団法人 大阪生活サポート協会】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・9/20(土)集まれグループホーム（森施設長・柳澤主任）</li> </ul> <p>【東住吉区自立支援協議会】</p> <p>① 日中活動系（東中尾部長）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・4/ 2(水) 7/23(水)、10/1(水)、12/16(火)、2/9(月)、 3/10(火) 準備会</li> <li>・7/18(金) 東住吉支援学校通所事業所説明会（東中尾部長・西方主任）</li> <li>・2/20(金) 新人研修会（早川福祉会館）</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>② 訪問系 ・実施せず</p> <p>③ 相談支援部会<br/>(栗根施設長)</p> <p>・4/7(月)令和7年度の方針について事業所間での共有、4/14(月)GSV、5/12(月)学習会 就労選択支援について、7/14(月)GSV、7/28(月)事例検討会、8/4(月)現任研修のインターバル、8/25(月)事例検討会、9/8(月)事例検討会、10/6(月)区役所からのお知らせ、10/27(月)事例検討会、11/4(火)就労選択支援についての勉強会、1/5(月)区役所からのお知らせ、1/26(月)事例検討会、2/2(月)個別相談支援のセルフチェックと事例確認、2/9(月)GSV、3/2(月)区役所からのお知らせ<br/>(津司施設長代理)</p> <p>・4/28(月)GSV、5/26(月)事例検討会、6/2(月)学習会</p> <p>④ 居住系 ・7/23(水)地域連携推進会議 実践報告(森施設長)</p> <p>⑤ 全体会 ・12/23(火)栗根施設長・森施設長</p> |
| <p>(18)環境整備</p> <p>【エアコン洗浄】 株式会社ホームパレット</p> <p>【雑排水管洗浄】 小川工業 株式会社</p> <p>【床洗浄、ワックス】 株式会社FASTRIK</p>                                                                                                                                                           | <p>【エアコン洗浄】 日本介護システム株式会社 2月に3日間で実施。</p> <p>【雑排水管洗浄】 小川工業株式会社 11/22(土)全館実施。</p> <p>【床洗浄、ワックス】 株式会社FASTRIK 11/3(金)全館実施。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>(19)その他</p> <p>① 理事会について</p> <p>・令和7年5月24日(土)10:00～ 決算理事会・会員総会</p> <p>・令和7年11月13日(木)18:00～上期決算理事会</p> <p>・令和8年3月 5日(木)18:00～ 予算理事会</p> <p>② 意見交換会について</p> <p>・令和7年7月 5日(土)17:30～<br/>新任職員歓迎会及び理事・監事との意見交換会</p> <p>・令和8年1月17日(土)18:00～<br/>理事・監事との意見交換会</p> | <p>① 計画通り開催</p> <p>② 計画通り開催</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 令和7年度 事業報告（各種事業）

| 事業計画                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 事業報告      |                                    |      |      |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------|------|------|------|------|------|
| <p>（１）地域生活支援</p> <p>①共同生活援助 みんなの家</p> <p>【事業目標】：利用者様がより安心して過ごせるようリスクマネジメントを強化するとともに、より快適な環境を整えます。</p> <p>１．職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・重度障害者支援加算（Ⅰ）</li> </ul> <p>[生活支援員のうち２０％以上の基礎研修修了者を配置]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・夜間支援等体制加算（Ⅰ）</li> </ul> <p>[原則、入居者様５人に対して１人の夜勤職員を配置]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・夜間支援等体制加算（Ⅳ）[複数の夜勤職員を配置し、夜間の支援体制強化を図った場合に算定]</li> <li>・福祉専門職配置等加算（Ⅰ）型 [常勤配置８人中３人が国家資格保持者]</li> <li>・医療連携体制加算（Ⅶ）型 [２４時間 看護師との連絡体制の確保]</li> </ul> | [職員配置]    |                                    |      |      |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | ４月                                 | ５月   | ６月   | ７月   | ８月   | ９月   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世話人       | 基準配置<br><small>（人員配置体制加算Ⅰ）</small> | ６４４  | ６６５  | ６４４  | ６６５  | ６４４  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 予定配置                               | ７９４  | ６７３  | ７９３  | ８３４  | ８３１  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 実績配置                               | ７０９  | ６９６  | ６９１  | ８２１  | ８１９  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 生活<br>支援員 | 基準配置                               | １０２９ | １０６３ | １０２９ | １０６３ | １０２９ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 加算配置                               | １０４６ | １０８１ | １０４６ | １０８１ | １０４６ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 予定配置                               | １０６１ | １２８５ | １２５７ | １１９９ | １１１２ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 実績配置                               | １１７６ | １２４４ | １２８４ | １１９０ | １０５３ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 日中支援加算                             |      |      |      |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | １０月                                | １１月  | １２月  | １月   | ２月   | ３月   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 世話人       | 基準配置<br><small>（人員配置体制加算Ⅰ）</small> | ６６５  | ６４４  | ６６５  | ６６５  | ６６５  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 予定配置                               | ８３３  | ９２７  | ９８５  | ９５３  | ８９１  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 実績配置                               | ８４４  | ８７８  | ８４７  | ７９４  | ８３５  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 生活<br>支援員 | 基準配置                               | １０６３ | １０２９ | １０６３ | １０６３ | １０６３ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 加算配置                               | １０８１ | １０４６ | １０８１ | １０８１ | １０８１ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 予定配置                               | １２３１ | １０５３ | １１２８ | １１２５ | １１９３ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 実績配置                               | １２２０ | １１２１ | １１６０ | １１８５ | １１１５ |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | 日中支援加算                             |      |      |      |      |      |

[利用実績]

① 月別利用実績（延べ人数） 単位：日 本体：ホームに居た日

|            | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 合 計  | 一日平均  |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| 区分6<br>15人 | 446 | 447 | 431 | 461 | 448 | 436 | 5226 | 14.31 |
|            | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  |      |       |
| 区分6<br>15人 | 461 | 442 | 461 | 381 | 383 | 429 |      |       |

昨年度5366 14.70

② 月別利用実績(延べ人数)単位：日 夜間：宿泊した日

|            | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 合 計  | 一日平均  |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|
| 区分6<br>15人 | 430 | 435 | 397 | 442 | 411 | 416 | 4950 | 13.56 |
|            | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  |      |       |
| 区分6<br>15人 | 426 | 425 | 432 | 365 | 362 | 409 |      |       |

昨年度5110 14.00

[訪問看護]

|    | 4月        | 5月        | 6月        | 7月         | 8月        | 9月        |
|----|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| 日程 | 3日<br>17日 | 1日<br>15日 | 5日<br>19日 | 3日<br>17日  | 7日<br>21日 | 4日<br>18日 |
|    | 10月       | 11月       | 12月       | 1月         | 2月        | 3月        |
| 日程 | 2日<br>16日 | 6日<br>20日 | 4日<br>18日 | 15日<br>29日 | 5日<br>19日 | 5日<br>19日 |

## 2. 入居者様の支援に関して

### ○服薬支援強化

- ・現状、当事業所が求める服薬支援ロボットは見当たらないが、引き続き、調査は進めていく。
- ・「服薬ミス＝命にかかわる可能性」ということを再認識・情報共有を徹底し、高い意識を持って服薬支援にあたる。

### ○新興感染症発生時の対応について

新興感染症が発生した際に、感染者の対応を行う指定締結医療機関との連携に向け、上山クリニックと協議を進めていきます。

### ○嚥下食の導入

嚥下機能の低下が見られる利用者様に、やわらか食を取り入れ、安全かつ美味しくいただける食事提供を実施します。4月～5月業者選定。6月より本格導入。

[修繕関係]

○服薬支援への意識を高めてもらうために声かけを行ったが、上期に1件服薬ミスがあった。下期、継続して職員に声かけを行い、服薬に関する事故はゼロだった。

### ○新興感染症発生時の対応について

上山クリニックとの協議はできていない。今後、訪問診療も検討しているため、訪問診療と連携・実施していく。

### ○嚥下食の導入

ご利用者の嚥下状態に合わせた調理方法で対応している。引き続き、嚥下状態は把握・確認しておき、必要に応じて導入を検討する。

[修繕関係]

|    | 事業費・事務費より支出                   |     | 事業費・事務費より支出                                                                 |
|----|-------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------|
| 4月 | 4階 換気扇交換<br>ホーム 洗濯トラップ交換・高圧洗浄 | 10月 | 2階 洗面台カバー修理<br>N・BOX スマートキー電池交換<br>エレベーターボタン基板交換及び照明LED化工事<br>aams 感圧センサー修理 |
| 5月 |                               | 11月 |                                                                             |
| 6月 | 4階 浴室蛇口修理                     | 12月 |                                                                             |
| 7月 | ホーム 浴室エプロン交換                  | 1月  |                                                                             |
| 8月 | 4階 水道修理                       | 2月  | N・BOX 車検メンテナンスパック                                                           |
| 9月 | 2階 水道バルブ交換<br>N・BOX タイヤ交換     | 3月  |                                                                             |

[食 費]

[食 費]

2階フェロー

|                  | 4月       | 5月       | 6月       | 7月       | 8月       | 9月       |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 朝食提供回数<br>1食300円 | 141食     | 139食     | 125食     | 142食     | 136食     | 138食     |
| 昼食提供回数<br>1食400円 | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       |
| 夕食提供回数<br>1食500円 | 141食     | 162食     | 152食     | 166食     | 158食     | 162食     |
| 食費徴収合計           | 125,300円 | 122,700円 | 113,500円 | 125,600円 | 119,800円 | 122,900円 |
| 食材料費<br>支出合計     | 114,205円 | 124,133円 | 102,208円 | 135,132円 | 111,281円 | 120,163円 |
|                  | 10月      | 11月      | 12月      | 1月       | 2月       | 3月       |
| 朝食提供回数<br>1食300円 | 145食     | 136食     | 148食     | 132食     | 128食     | 137食     |
| 昼食提供回数<br>1食400円 | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       |
| 夕食提供回数<br>1食500円 | 167食     | 163食     | 162食     | 150食     | 146食     | 165食     |
| 食費徴収合計           | 127,000円 | 122,300円 | 125,400円 | 114,600円 | 111,400円 | 123,600円 |
| 食材料費<br>支出合計     | 134,346円 | 112,378円 | 128,174円 | 112,158円 | 109,019円 | 112,877円 |

食費徴収合計 : 1,454,100円

食材料費支出合計 : 1,416,074円

差し引き : 38,026円

3階アミ

|                  | 4月       | 5月       | 6月       | 7月       | 8月       | 9月       |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 朝食提供回数<br>1食300円 | 148食     | 150食     | 130食     | 153食     | 150食     | 147食     |
| 昼食提供回数<br>1食400円 | 0食       | 2食       | 2食       | 0食       | 0食       | 0食       |
| 夕食提供回数<br>1食500円 | 162食     | 161食     | 150食     | 166食     | 165食     | 159食     |
| 食費徴収合計           | 125,400円 | 127,100円 | 114,300円 | 129,900円 | 127,500円 | 123,600円 |
| 食材料費<br>支出合計     | 121,264円 | 134,907円 | 104,667円 | 144,202円 | 127,391円 | 126,755円 |
|                  | 10月      | 11月      | 12月      | 1月       | 2月       | 3月       |
| 朝食提供回数<br>1食300円 | 151食     | 137食     | 153食     | 104食     | 133食     | 152食     |
| 昼食提供回数<br>1食400円 | 0食       | 0食       | 0食       | 4食       | 0食       | 0食       |
| 夕食提供回数<br>1食500円 | 167食     | 158食     | 164食     | 114食     | 147食     | 169食     |
| 食費徴収合計           | 126,500円 | 120,100円 | 127,900円 | 89,700円  | 113,800円 | 130,100円 |
| 食材料費<br>支出合計     | 136,021円 | 115,195円 | 145,481円 | 96,779円  | 112,848円 | 124,902円 |

食費徴収合計 : 1,455,900円

食材料費支出合計 : 1,490,412円

差し引き : -34,512円

#### 4階パル

|                  | 4月       | 5月       | 6月       | 7月       | 8月       | 9月       |
|------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 朝食提供回数<br>1食300円 | 145食     | 146食     | 132食     | 152食     | 149食     | 133食     |
| 昼食提供回数<br>1食400円 | 0食       | 5食       | 0食       | 0食       | 0食       | 0食       |
| 夕食提供回数<br>1食500円 | 178食     | 170食     | 168食     | 183食     | 179食     | 164食     |
| 食費徴収合計           | 132,500円 | 130,800円 | 123,600円 | 137,100円 | 134,200円 | 121,900円 |
| 食材料費<br>支出合計     | 108,773円 | 118,901円 | 101,066円 | 128,339円 | 114,764円 | 117,032円 |
|                  | 10月      | 11月      | 12月      | 1月       | 2月       | 3月       |
| 朝食提供回数<br>1食300円 | 152食     | 143食     | 152食     | 128食     | 111食     | 118食     |
| 昼食提供回数<br>1食400円 | 0食       | 0食       | 1食       | 7食       | 0食       | 3食       |
| 夕食提供回数<br>1食500円 | 182食     | 172食     | 177食     | 160食     | 134食     | 148食     |
| 食費徴収合計           | 136,600円 | 128,800円 | 134,500円 | 121,200円 | 100,300円 | 110,600円 |
| 食材料費<br>支出合計     | 126,115円 | 108,374円 | 133,105円 | 104,158円 | 94,884円  | 107,783円 |

食費徴収合計 : 1,512,100円

食材料費支出合計 : 1,363,294円      差し引き : 148,806円



[日用品費]

[日用品費]

2階フェロー

|              | 4月      | 5月      | 6月      | 7月      | 8月      | 9月      |
|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 日用品費<br>徴収合計 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 |
| 日用品費<br>支出合計 | 35,723円 | 16,933円 | 20,445円 | 14,241円 | 38,460円 | 11,289円 |
|              | 10月     | 11月     | 12月     | 1月      | 2月      | 3月      |
| 日用品費<br>徴収合計 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 |
| 日用品費<br>支出合計 | 20,650円 | 23,349円 | 22,665円 | 20,533円 | 15,237円 | 29,307円 |

日用品費徴収合計：240,000円

日用品費支出合計：268,832円 差し引き：-28,832円

3階アミ

|              | 4月      | 5月      | 6月      | 7月      | 8月      | 9月      |
|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 日用品費<br>徴収合計 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 |
| 日用品費<br>支出合計 | 29,136円 | 15,794円 | 9,864円  | 15,556円 | 27,249円 | 15,031円 |
|              | 10月     | 11月     | 12月     | 1月      | 2月      | 3月      |
| 日用品費<br>徴収合計 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 |
| 日用品費<br>支出合計 | 15,046円 | 13,672円 | 29,601円 | 8,051円  | 11,318円 | 22,045円 |

日用品費徴収合計：240,000円

日用品費支出合計：212,363円 差し引き：27,637円

|                                                                                                                                               |                                          |         |         |         |         |         |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                                                                                                                                               | 4 階パル                                    |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                               |                                          | 4 月     | 5 月     | 6 月     | 7 月     | 8 月     | 9 月     |
|                                                                                                                                               | 日用品費<br>徴収合計                             | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 |
|                                                                                                                                               | 日用品費<br>支出合計                             | 19,540円 | 20,169円 | 23,880円 | 15,461円 | 34,547円 | 14,494円 |
|                                                                                                                                               |                                          | 10月     | 11月     | 12月     | 1月      | 2月      | 3月      |
|                                                                                                                                               | 日用品費<br>徴収合計                             | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 | 20,000円 |
|                                                                                                                                               | 日用品費<br>支出合計                             | 22,763円 | 17,619円 | 43,111円 | 26,300円 | 10,996円 | 17,757円 |
|                                                                                                                                               | 日用品費徴収合計：240,000円                        |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                               | 日用品費支出合計：266,637円          差し引き：－26,637円 |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                               | ②居宅介護（行動援護・重度訪問介護・移動支援）                  |         |         |         |         |         |         |
| 【事業目標】：利用者様の更なる余暇の充実（休日）と健康増進（平日）を図ります。                                                                                                       |                                          |         |         |         |         |         |         |
| 1．行動援護事業を積極的に活用していただき、平日はウォーキング等で健康の維持増進、休日はOJT研修等を通し、余暇の充実、経験拡大を図ります。                                                                        |                                          |         |         |         |         |         |         |
| 2．キャリアアップ支援制度を活用し、実務経験のある職員には、強度行動障がい支援者養成研修（基礎・実践）、行動援護従業者養成研修の受講を進め、「従業者の増」ならびに「斡旋時間の増」につなげていきます。また地域の障がい福祉事業所とも連携し、行動援護従業者養成研修の受講を進めていきます。 |                                          |         |         |         |         |         |         |
| 3．重度障がい者等包括支援事業のサービス提供責任者になるには、相談支援専門員の資格が必要となるため、資格取得を進めていきます。                                                                               |                                          |         |         |         |         |         |         |
| 4．行動援護                                                                                                                                        |                                          |         |         |         |         |         |         |
| ○平日のウォーキング、週末の外出とバランスよく外出できており、健康の維持、増進、余暇の充実に繋がった。                                                                                           |                                          |         |         |         |         |         |         |
| ○一方でご利用者の骨折や長期入院等があり、斡旋時間数は伸び悩んだ。                                                                                                             |                                          |         |         |         |         |         |         |
| ○大阪市運営指導課による運営指導が3／25(水)実施。当日の指導担当は、指定事務受託法人のキャリアリンク株式会社が来所。指摘項目はなく、運営が適正になされているとの評価でした。                                                      |                                          |         |         |         |         |         |         |

○登録利用者数 19名（令和7年4月登録予定）

●登録時間数 838時間

○登録従業者数 管理者1名 男性19名 女性13名

合計32名（令和7年4月登録予定）

○幹旋時間見込み 400時間／月

## 5. 移動支援

○登録利用者数 5名（令和7年4月登録予定）

●登録時間数 105時間

○登録従業者数 管理者1名 男性19名 女性13名

合計32名（令和7年4月登録予定）

○幹旋時間見込み 6時間／月

|    | 稼働ヘルパー数 | 活動時間    |     | 稼働ヘルパー数 | 活動時間    |
|----|---------|---------|-----|---------|---------|
| 4月 | 24人     | 390.5時間 | 10月 | 25人     | 367時間   |
| 5月 | 22人     | 381.5時間 | 11月 | 23人     | 413.5時間 |
| 6月 | 25人     | 508時間   | 12月 | 20人     | 349時間   |
| 7月 | 25人     | 380時間   | 1月  | 20人     | 268時間   |
| 8月 | 23人     | 384時間   | 2月  | 24人     | 414.5時間 |
| 9月 | 22人     | 400時間   | 3月  | 18人     | 361.5時間 |

## ●行動援護 月別幹旋時間数

本年度 4617.5時間（昨年度4333時間）

|   |               | 単位数  | 回数  | 総単位数   |
|---|---------------|------|-----|--------|
| イ | 30分未満         | 288  | 80  | 23040  |
| ロ | 30分以上1時間未満    | 437  | 45  | 19665  |
| ハ | 1時間以上1時間30分未満 | 619  | 173 | 107087 |
| ニ | 1時間30分以上2時間未満 | 762  | 367 | 279654 |
| ホ | 2時間以上2時間30分未満 | 905  | 10  | 9050   |
| ヘ | 2時間30分以上3時間未満 | 1047 | 9   | 9423   |
| ト | 3時間以上3時間30分未満 | 1191 | 2   | 2382   |
| チ | 3時間30分以上4時間未満 | 1334 | 14  | 18676  |
| リ | 4時間以上4時間30分未満 | 1479 | 15  | 22185  |
| ヌ | 4時間30分以上5時間未満 | 1623 | 33  | 53559  |
| ル | 5時間以上5時間30分未満 | 1764 | 6   | 10584  |
| ヲ | 5時間30分以上6時間未満 | 1904 | 49  | 93296  |
| ワ | 6時間以上6時間30分未満 | 2046 | 94  | 192324 |
| 力 | 6時間30分以上7時間未満 | 2192 | 266 | 583072 |
| ヨ | 7時間以上7時間30分未満 | 2340 | 29  | 67860  |
| タ | 7時間30分以上      | 2485 | 4   | 9940   |

[illegible]

## ●移動支援 月別幹旋時間数

本年度 30時間 (昨年度36時間)

【事業目標】：連泊の拡大や予約日を早めることで、介護給付費月200万円を目指し、稼働率アップを図ります。

- ・日中サービス支援型共同生活援助への移行を見据え、6月より月1回4泊5日(月～金)の開所を設定し、利用者様に長期の宿泊にも慣れていただきます。

【男性】

4月 一月12回開所

5月 -月 1 2回開所

6月以降-月16回開所

- ・6月より予約受付を「当該月の前月の1日」から「当該月の前々月の1日」に変更します。

1840名（男性736名、女性1104名）

男性15名(内12名) ・ 女性14名(内13名)

|                                                                                                                                          |                                                                                                                           |         |         |         |         |         |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----|
| ・区分6：男性12名 女性13名 ・区分5：男性 2名 女性 0名<br>・区分4：男性 1名 女性 0名 ・区分3：男性 0名 女性 1名                                                                   | ・区分6 男性12名 女性13名 ・区分5 男性 2名 女性 0名<br>・区分4 男性 1名 女性 0名 ・区分3 男性 0名 女性 1名<br>稼働利用者数 男性8名、女性7名 15名<br>(令和7年4月1日～令和8年3月31日の実績) |         |         |         |         |         |    |
| 2. 職員配置<br>・管理者兼生活支援員 女性1名 (内1名)<br>・生活支援員 男性3名 (内3名)<br>女性4名 (内4名)<br>・栄養士 女性1名<br>※生活支援員は生活介護事業の生活支援員と兼務<br>※ ( ) は行動援護又は強度行動障がい支援者資格者 | 2. 職員配置<br>・管理者兼生活支援員 女性1名 (内1名)<br>・生活支援員 男性3名 (内3名)<br>女性4名 (内4名)<br>・栄養士 女性1名                                          |         |         |         |         |         |    |
| 3. 食事提供 (職員込み)                                                                                                                           |                                                                                                                           | 4月      | 5月      | 6月      | 7月      | 8月      | 9月 |
| 朝食延べ提供回数<br>1食300円                                                                                                                       | 69食                                                                                                                       | 69食     | 70食     | 88食     | 70食     | 68食     |    |
| 夕食延べ提供回数<br>1食500円                                                                                                                       | 83食                                                                                                                       | 85食     | 85食     | 107食    | 87食     | 85食     |    |
| 食費徴収合計                                                                                                                                   | 62,200円                                                                                                                   | 63,200円 | 63,500円 | 79,900円 | 64,500円 | 62,900円 |    |
| 食材料費支出合計                                                                                                                                 | 47,319円                                                                                                                   | 69,240円 | 56,456円 | 68,447円 | 63,802円 | 72,700円 |    |
|                                                                                                                                          | 10月                                                                                                                       | 11月     | 12月     | 1月      | 2月      | 3月      |    |
| 朝食延べ提供回数<br>1食300円                                                                                                                       | 82食                                                                                                                       | 73食     | 70食     | 74食     | 74食     | 75食     |    |
| 夕食延べ提供回数<br>1食500円                                                                                                                       | 98食                                                                                                                       | 88食     | 84食     | 90食     | 90食     | 91食     |    |
| 食費徴収                                                                                                                                     | 73,600円                                                                                                                   | 65,900円 | 54,000円 | 67,000円 | 67,000円 | 68,000円 |    |

|                                                                                                                                                                |                                                      |         |         |         |         |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                                                                                                                                                                | 合計                                                   |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                                                | 食材料費                                                 | 55,340円 | 68,391円 | 51,689円 | 51,808円 | 67,931円 | 57,891円 |
|                                                                                                                                                                | 支出合計                                                 |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                                                | 食費徴収合計 791,700円<br>食材料費支出合計 731,014円 差し引き 60,686円    |         |         |         |         |         |         |
| 4. 光熱水費                                                                                                                                                        |                                                      | 4月      | 5月      | 6月      | 7月      | 8月      | 9月      |
|                                                                                                                                                                | 延べ提供日数<br>1日350円                                     | 130日    | 131日    | 133日    | 156日    | 139日    | 136日    |
|                                                                                                                                                                | 利用者光熱水<br>費徴収合計                                      | 45,500円 | 45,850円 | 46,550円 | 54,600円 | 48,650円 | 47,600円 |
|                                                                                                                                                                | 光熱水費支出<br>合計                                         | 38,554円 | 40,161円 | 40,958円 | 57,438円 | 64,379円 | 57,127円 |
|                                                                                                                                                                |                                                      | 10月     | 11月     | 12月     | 1月      | 2月      | 3月      |
|                                                                                                                                                                | 延べ提供日数<br>1日350円                                     | 144日    | 136日    | 128日    | 136日    | 136日    | 138日    |
|                                                                                                                                                                | 利用者光熱水<br>費徴収合計                                      | 50,400円 | 47,600円 | 44,800円 | 47,600円 | 47,600円 | 48,300円 |
|                                                                                                                                                                | 光熱水費支出<br>合計                                         | 42,296円 | 41,117円 | 46,214円 | 58,182円 | 52,764円 | 47,588円 |
|                                                                                                                                                                | 光熱水費徴収合計 575,050円<br>光熱水費支出合計 586,778円 差し引き -11,728円 |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                                                |                                                      |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                                                |                                                      |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                                                |                                                      |         |         |         |         |         |         |
| (2) 日中活動支援<br>○生活介護「こんふおーと」「リアン」「リバティ」共通<br>【事業目標】: 利用者様一人ひとりの自己実現を支援するため、<br>日中活動の多様化と地域交流の促進を図ります。<br>開所日数 (前年度より2日増)<br>開所日数 266日 (前年度より2日増)<br>上期開所日数 134日 | 開所日数 266日 (予定通り実施)                                   |         |         |         |         |         |         |
|                                                                                                                                                                |                                                      | 4月      | 5月      | 6月      | 7月      | 8月      | 9月      |
|                                                                                                                                                                | 開所日数                                                 | 22日     | 23日     | 22日     | 23日     | 22日     | 22日     |
|                                                                                                                                                                |                                                      | 10月     | 11月     | 12月     | 1月      | 2月      | 3月      |
|                                                                                                                                                                |                                                      |         |         |         |         |         |         |

### 利用者様の日中活動支援に関して

1. 地域のボランティアや近隣事業所との合同イベントを企画し、利用者様の経験拡大へと繋がります。
2. 利用者様が「選択できる」「体験できる」機会を増やし、充足度の向上へと繋がります。
3. 地域との繋がりを強化し、社会参加の機会を創出します。
4. 食事提供に関しては、(株)ジョイントでの健康管理食を基本として、利用者様の健康状態に合わせてやわらか食などの導入を行います。
5. 希望別・班別のレクリエーションに関しては、引き続き、利用者様の希望や意見を取り入れて、充足度の向上に繋がります。
6. その他、運動機会の確保、主なサービス内容等については、前年度と同様に継続して実施します。

|      |     |     |     |     |     |     |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 開所日数 | 23日 | 22日 | 23日 | 22日 | 20日 | 22日 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

1. 近隣の就労継続支援B型事業所と連携し、食事レク、調理実習を行った。  
特定非営利活動法人 明 「ラーメンあったか」(就労継続B型)
2. 日中活動、レクリエーション先の希望など、利用者様が「選択できる」「体験できる」機会を積極的に取り入れるよう進めています。
3. 作業の候補として地域貢献、社会参加に繋がるよう、長居公園内、ヨドコウ桜スタジアムの清掃作業を検討している。
4. 食事に関して、(株)ジョイントの健康管理食を中心として、利用者様の健康状態に合わせて、刻み食、とろみ食などの食事形態で提供している。
5. 希望別・班別のレクリエーションに関しては、利用者様の希望や意見を取り入れて、企画、実施した。
6. 計画通り実施

### [連携医療機関訪問による健康指導]

### [連携医療機関訪問による健康指導]

| 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 22日 | 27日 | 24日 | 22日 | 26日 | 30日 |
| 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  |
| 28日 | 25日 | 23日 | 27日 | 24日 | 31日 |

### [修繕関係]

### [修繕関係]

|    | 事業費・事務費より支出                                            |
|----|--------------------------------------------------------|
| 4月 | ・ノア③ タイヤ (ねじ刺さり撤去点検)<br>・セレナ ワイパーのラバー取り換え              |
| 5月 |                                                        |
| 6月 | ・ノア③ 事故修理<br>・ハイエース ボトルキープ・オイル・フィルター修理<br>・セレナ バッテリー交換 |

|                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|------|------|--|--|----|--|----|----|----|--|----|----|--|--|------|----|------|----|----|----|------|----|----|--|--|------------|-----|------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|--|--|-----------|----|-----------|----|----|----|-----------|----|----|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|--|-----|--|-----|-----|----|--|----|----|-----|------|------|----|------|----|----|----|------|----|----|-----|--|------------|-----|------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|------|------|
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 7月  | ・ひだまり トイレ詰まり除去<br>・キャラバン エアコン修理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 8月  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 9月  | ・ノア③ スライドドア修理 ・キャラバン フロントエアコン修理                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 10月 | 新館玄関手摺取付工事 ノア①：トランスミッションフルード <sup>※</sup> 取替<br>雑排水詰り除去作業・高圧洗浄（別館） 新館玄関手摺取付工事                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 11月 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 12月 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 1月  | 別館 2F 小便器修理 ハイース：リヤシートインナ取替 ノア③：12 カ月点検                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 2月  | ノア①：車検・メンテパック・ドレコ本体<br>ノア②：車検・メンテパック・車検保証入会・ホトルキー <sup>※</sup><br>ハイース 車検・メンテパック セレナ：車検・メンテパック・ホトルキー <sup>※</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 3月  | ノア①：タイヤ交換 4 本（パンク保証 2 本） セレナ：ブレーキパッド <sup>※</sup> ・ベルト取替<br>車椅子①：タイヤチューブ交換 車椅子②：タイヤチューブ交換                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 生活介護「こんふおーと」<br>[登録利用者数] 25名<br>[職員配置]<br>・人員配置体制加算（Ⅰ）型【1.5対1】<br>・福祉専門職配置体制加算（Ⅰ）型<br>[常勤配置12人中7人が国家資格保持者] ※サビ管除く<br>・福祉専門職員配置等加算（Ⅲ）型<br>[常勤配置12人中5人が3年以上従事] ※サビ管除く<br>生活支援員等のうち、勤続3年以上の常勤職員が30%以上の事業<br>所で算定可能。<br>・重度障がい者支援加算（Ⅱ）・重度障がい者支援加算（Ⅲ）<br>・食事提供体制加算 |     | [登録利用者数] 25名（令和7年7月まで24名）<br>[月別利用実績] <table><tr><td></td><td>4月</td><td></td><td>5月</td><td>6月</td><td>7月</td><td></td><td>8月</td><td>9月</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>開所日数</td><td>22</td><td>開所日数</td><td>23</td><td>22</td><td>23</td><td>開所日数</td><td>22</td><td>22</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>区分6<br/>20人</td><td>334</td><td>区分6<br/>22人</td><td>369</td><td>361</td><td>384</td><td>区分6<br/>22人</td><td>379</td><td>394</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>区分5<br/>4人</td><td>73</td><td>区分5<br/>2人</td><td>54</td><td>50</td><td>54</td><td>区分5<br/>3人</td><td>50</td><td>50</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td>合 計</td><td>407</td><td>合 計</td><td>423</td><td>411</td><td>438</td><td>合 計</td><td>429</td><td>444</td><td colspan="2"></td></tr><tr><td></td><td>10月</td><td></td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td></td><td>2月</td><td>3月</td><td>合 計</td><td>一日平均</td></tr><tr><td>開所日数</td><td>23</td><td>開所日数</td><td>22</td><td>23</td><td>22</td><td>開所日数</td><td>20</td><td>22</td><td>266</td><td></td></tr><tr><td>区分6<br/>22人</td><td>417</td><td>区分6<br/>21人</td><td>380</td><td>394</td><td>377</td><td>区分6<br/>22人</td><td>361</td><td>391</td><td>4541</td><td>17.1</td></tr></table> |     |     |     |            |     |     |      |      |  |  | 4月 |  | 5月 | 6月 | 7月 |  | 8月 | 9月 |  |  | 開所日数 | 22 | 開所日数 | 23 | 22 | 23 | 開所日数 | 22 | 22 |  |  | 区分6<br>20人 | 334 | 区分6<br>22人 | 369 | 361 | 384 | 区分6<br>22人 | 379 | 394 |  |  | 区分5<br>4人 | 73 | 区分5<br>2人 | 54 | 50 | 54 | 区分5<br>3人 | 50 | 50 |  |  | 合 計 | 407 | 合 計 | 423 | 411 | 438 | 合 計 | 429 | 444 |  |  |  | 10月 |  | 11月 | 12月 | 1月 |  | 2月 | 3月 | 合 計 | 一日平均 | 開所日数 | 23 | 開所日数 | 22 | 23 | 22 | 開所日数 | 20 | 22 | 266 |  | 区分6<br>22人 | 417 | 区分6<br>21人 | 380 | 394 | 377 | 区分6<br>22人 | 361 | 391 | 4541 | 17.1 |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 4月  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5月  | 6月  | 7月  |            | 8月  | 9月  |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 開所日数                                                                                                                                                                                                                                                          | 22  | 開所日数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 23  | 22  | 23  | 開所日数       | 22  | 22  |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 区分6<br>20人                                                                                                                                                                                                                                                    | 334 | 区分6<br>22人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 369 | 361 | 384 | 区分6<br>22人 | 379 | 394 |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 区分5<br>4人                                                                                                                                                                                                                                                     | 73  | 区分5<br>2人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 54  | 50  | 54  | 区分5<br>3人  | 50  | 50  |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 合 計                                                                                                                                                                                                                                                           | 407 | 合 計                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 423 | 411 | 438 | 合 計        | 429 | 444 |      |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | 10月 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 11月 | 12月 | 1月  |            | 2月  | 3月  | 合 計  | 一日平均 |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 開所日数                                                                                                                                                                                                                                                          | 23  | 開所日数                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 22  | 23  | 22  | 開所日数       | 20  | 22  | 266  |      |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |
| 区分6<br>22人                                                                                                                                                                                                                                                    | 417 | 区分6<br>21人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 380 | 394 | 377 | 区分6<br>22人 | 361 | 391 | 4541 | 17.1 |  |  |    |  |    |    |    |  |    |    |  |  |      |    |      |    |    |    |      |    |    |  |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |  |  |           |    |           |    |    |    |           |    |    |  |  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |  |  |  |     |  |     |     |    |  |    |    |     |      |      |    |      |    |    |    |      |    |    |     |  |            |     |            |     |     |     |            |     |     |      |      |



|           |     |           |     |     |     |           |     |     |      |      |  |
|-----------|-----|-----------|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|------|------|--|
| 区分5<br>3人 | 54  | 区分5<br>3人 | 52  | 54  | 52  | 区分5<br>3人 | 48  | 50  | 641  | 2.4  |  |
| 合 計       | 471 | 合 計       | 432 | 448 | 429 | 合 計       | 409 | 441 | 5182 | 19.5 |  |

[送迎利用（重度加算あり）]

|         | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  | 合 計  |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 利用人数    | 23  | 23  | 23  | 23  | 24  | 24  | 140  |
| 内 区分5、6 | 23  | 23  | 23  | 23  | 24  | 24  | 140  |
| 延べ利用回数  | 754 | 785 | 758 | 806 | 797 | 823 | 4723 |
| 内 区分5、6 | 754 | 785 | 758 | 806 | 797 | 823 | 4723 |
|         | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 合 計  |
| 利用人数    | 23  | 24  | 23  | 24  | 23  | 23  | 140  |
| 内 区分5、6 | 23  | 24  | 23  | 24  | 23  | 23  | 140  |
| 延べ利用回数  | 835 | 808 | 835 | 803 | 763 | 820 | 4864 |
| 内 区分5、6 | 835 | 808 | 835 | 803 | 763 | 820 | 4864 |

[生活支援員の配置]

|      | 4月     | 5月     | 6月     | 7月     | 8月     | 9月     |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 基準配置 | 1496   | 1564   | 1428   | 1564   | 1496   | 1496   |
| 予定配置 | 1728.9 | 1930.2 | 1673.1 | 1857.4 | 1761.9 | 1545.7 |
| 実績配置 | 1723.4 | 1914.6 | 1696.5 | 1814.4 | 1510.2 | 1502.5 |
|      | 10月    | 11月    | 12月    | 1月     | 2月     | 3月     |
| 基準配置 | 1564   | 1496   | 1564   | 1496   | 1360   | 1496   |
| 予定配置 | 1689.3 | 1547.5 | 1656.6 | 1678.7 | 1409.1 | 1645.2 |
| 実績配置 | 1688.8 | 1548.8 | 1652.2 | 1628.7 | 1428.0 | 1610.8 |

[重度加算算定率]

|      | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 利用実績 | 370 | 385 | 374 | 398 | 392 | 404 |

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |      |      |      |      |      |      |      |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|--------|
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 重度加算                                                                                                                    | 370  | 385  | 374  | 398  | 392  | 404  |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 算定率                                                                                                                     | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月   | 3月   |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 利用実績                                                                                                                    | 432  | 394  | 409  | 393  | 373  | 402  |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 重度加算                                                                                                                    | 432  | 394  | 409  | 393  | 373  | 402  |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 算定率                                                                                                                     | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | ○大阪市運営指導課による運営指導が12／4(木)実施。当日の指導担当は、指定事務受託法人のキャリアリンク株式会社が来所。<br>感染症に関する委員会の内容が職員への周知徹底が不十分であるとの指導があり、速やかに改善報告書の提出を行なった。 |      |      |      |      |      |      |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |      |      |      |      |      |      |      |        |
| 生活介護「リアン・リバティ」<br>[登録利用者数] 22名<br>[職員配置]<br>・人員配置体制加算（Ⅰ）型【1.5対1】<br>・福祉専門職配置体制加算（Ⅰ）型<br>[常勤配置10人中7人が国家資格保持者] ※サビ管除く<br>・福祉専門職員配置等加算（Ⅲ）型<br>[常勤配置10人中5人が3年以上従事] ※サビ管除く<br>生活支援員等のうち、勤続3年以上の常勤職員が30%以上の事業所で算定可能。<br>・重度障がい者支援加算（Ⅱ）・重度障がい者支援加算（Ⅲ）<br>・食事提供体制加算 | [登録利用者数] 23名（1名増）<br>[月別利用実績]<br>・主たる事業所「リアン」                                                                           |      |      |      |      |      |      |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         | 4月   | 5月   | 6月   | 7月   | 8月   | 9月   |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 開所日数                                                                                                                    | 22   | 23   | 22   | 23   | 22   | 22   |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 区分6<br>11人                                                                                                              | 241  | 252  | 227  | 253  | 234  | 242  |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 区分5<br>1人                                                                                                               | 21   | 22   | 19   | 23   | 20   | 19   |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 合 計                                                                                                                     | 262  | 274  | 246  | 276  | 254  | 261  |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月   | 3月   | 合 計  | 一日平均   |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 開所日数                                                                                                                    | 23   | 22   | 23   | 22   | 20   | 22   | 266  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 区分6<br>11人                                                                                                              | 251  | 241  | 229  | 220  | 198  | 219  | 2807 | 10.55名 |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 区分5<br>1人                                                                                                               | 23   | 22   | 23   | 22   | 20   | 22   | 256  | 0.96名  |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 合 計                                                                                                                     | 274  | 263  | 252  | 242  | 218  | 241  | 3063 | 11.5名  |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |      |      |      |      |      |      |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |      |      |      |      |      |      |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |      |      |      |      |      |      |      |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |      |      |      |      |      |      |      |        |

・従たる事業所「リバティ」

|            | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  |      |      |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| 開所日数       | 22  | 23  | 22  | 23  | 22  | 22  |      |      |
| 区分6<br>9人  | 155 | 156 | 132 | 161 | 161 | 161 |      |      |
| 区分5<br>1人  | 22  | 22  | 18  | 19  | 21  | 22  |      |      |
| 区分4<br>1人  | 22  | 22  | 18  | 23  | 22  | 20  |      |      |
| 合 計        | 199 | 200 | 168 | 203 | 204 | 203 |      |      |
|            | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 合 計  | 一日平均 |
| 開所日数       | 23  | 22  | 23  | 22  | 20  | 22  | 266  |      |
| 区分6<br>10人 | 186 | 176 | 184 | 159 | 154 | 180 | 1965 | 7.1名 |
| 区分5<br>1人  | 23  | 22  | 22  | 22  | 20  | 20  | 253  | 1.0名 |
| 区分4<br>1人  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 127  | 0.4名 |
| 合 計        | 209 | 198 | 206 | 181 | 174 | 200 | 2345 | 8.8名 |

[送迎利用（重度加算あり）]

|         | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  |     |  |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| 利用人数    | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  |     |  |
| 内 区分5、6 | 22  | 22  | 22  | 22  | 22  | 22  |     |  |
| 延べ利用回数  | 890 | 922 | 863 | 941 | 892 | 881 |     |  |
| 内 区分5、6 | 846 | 880 | 821 | 851 | 848 | 841 |     |  |
|         | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  | 合 計 |  |

|         |     |     |     |     |     |     |      |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| 利用人数    | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 138  |
| 内 区分5、6 | 22  | 23  | 23  | 23  | 23  | 23  | 137  |
| 延べ利用回数  | 923 | 888 | 877 | 810 | 747 | 849 | 5094 |
| 内 区分5、6 | 879 | 888 | 877 | 810 | 747 | 849 | 5050 |

[生活支援員の配置]

|      | 4月     | 5月     | 6月     | 7月     | 8月     | 9月     |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 基準配置 | 2200   | 2300   | 2200   | 2300   | 2200   | 2200   |
| 予定配置 | 2322.8 | 2350.3 | 2239.8 | 2367.6 | 2238.2 | 2242.8 |
| 実績配置 | 2250.3 | 2444.1 | 2242.7 | 2317.3 | 2238.1 | 2203.8 |

|      | 10月    | 11月    | 12月    | 1月     | 2月     | 3月     |
|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 基準配置 | 2300   | 2200   | 2300   | 2200   | 2000   | 2200   |
| 予定配置 | 2454.2 | 2265.0 | 2448.8 | 2410.8 | 2083.8 | 2262.2 |
| 実績配置 | 2413.1 | 2273.4 | 2372.3 | 2345.5 | 2013   | 2313.7 |

[重度加算算定率]

|      | 4月   | 5月   | 6月   | 7月   | 8月   | 9月   |
|------|------|------|------|------|------|------|
| 利用実績 | 439  | 454  | 437  | 469  | 443  | 440  |
| 重度加算 | 439  | 454  | 437  | 469  | 443  | 440  |
| 算定率  | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

|      | 10月  | 11月  | 12月  | 1月   | 2月   | 3月   |
|------|------|------|------|------|------|------|
| 利用実績 | 483  | 461  | 458  | 423  | 392  | 441  |
| 重度加算 | 483  | 461  | 458  | 423  | 392  | 441  |
| 算定率  | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

(3) 相談支援

【事業目標】：独立性と客観性を重視した利用者本位での事業所間連携の強化及び基幹相談支援センター等と連携した地域貢献、社会貢献の推進

1. 利用者様の意向を最優先し、事業所や関係機関の影響を受けることなく、公平・中立な支援を実施します。

利用者様の希望に基づき、適切なサービス事業所を選定・紹介し、個別性を尊重したプランを提案します。

利用者様の意向を最大限尊重し、自己決定を支援するとともに、多様な選択肢を提示することで、より良い生活の実現をサポートします。

事業所間の連携を強化し、利用者様がより質の高い支援を受けられる環境を整えます。

相談支援専門員同士の意見交換を行い、支援の質の向上を図るとともに、新たな支援の在り方を模索します。

こうした取り組みを通じて、独立性と客観性を重視した利用者本位の立場を貫いた相談支援専門員としてサービスの質の向上を目指します。

2. 事業単体での黒字化を図るため、引き続き、新規利用契約に取り組みます。

新規契約目標：年間 10名（令和6年度末時点 32名）  
（4～6月：4名 7～9月：2名 10～12月：2名 1～3月：2名）※前年度比約190万円の増収を見込みます。

3. モニタリング月には、可能な限り調整を行い、利用者様の医療機関への定期通院に同行（医療・保育・教育機関等連携加算）し、情報の共有を図ることで、サービスの質の向上に繋がります。

4. 基幹相談支援センターと連携し、対応困難な相談支援の受け入れ、施設入所者の地域生活移行を促進します。

5. 施設入所者地域生活移行促進事業をはじめ、地域貢献のため多機関協働事業に積極的に参画します。

6. 将来的に機能強化型Ⅱへの移行を目指すため、新たな相談

1. 利用者様の意向に基づき、適切なサービス事業所を選定・紹介し、個別性を尊重したプランを提案している。相談支援専門員が事業所見学に同行し、利用者様を受け入れる際の支援の留意点など情報提供を行っている。

東住吉区自立支援協議会の相談支援部会、事例検討会に積極的に参加し、勉強会、グループスーパービジョン、グループワークなどを通して支援の質の向上を図っている。また、相談支援専門員の交流の場としても活用し、相談支援専門員同士の意見交換を積極的に行い、事業所間連携の強化を図っている。

2. 新規契約：8名（契約者総数 40名）  
（4月：3名 6月：1名 11月：4名）

3. 必要に応じて、利用者様の通院同行を行い、医療機関との情報共有を行った。  
1月に2件の算定を行った。

4. 東住吉区内、区外の基幹相談支援センターより、対応困難な相談支援の受け入れ依頼があり、事業所内で検討後、受け入れを行った。

5. 施設入所者地域生活移行促進事業を令和7年1月～6月の期間に実施。  
月に2～3回の外出支援を通して、施設見学や地域交流を行った。また、毎月の振り返りで地域移行への意思確認を行った。地域移行には繋がらなかったが、社会参加の機会を多く設けることで、生活の充実に繋がった。

6. 新たな相談支援専門員の候補については、現在検討中。

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>支援専門員の育成を推進します。</p> <p>7. 事業所内での会議を毎週行い、情報共有を徹底します。</p> <p>8. 機能強化型の相談支援事業所に移行することで、今まで以上に支援困難ケースへの積極的な対応を行い、専門性の高い人材の確保に努めます。また、質の高いマネジメントを実施し、市町村や基幹相談支援センター等との連携体制を確保します。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>7. 週に一度、会議を実施し、利用者様に必要なサービスや支援内容を検討、各事業所と共有している。</p> <p>8. 対応困難な利用者様の相談支援を積極的に受け入れている。自立支援協議会の事例検討会などにも積極的に参加し、相談支援専門員としての質の向上へと繋げている。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>(4) 実習の受け入れ</b></p> <p>【大阪総合保育大学短期大学部 実務者研修】</p> <p>【南海福祉看護専門学校 介護社会福祉科】</p> <p>【大阪芸術大学短期大学部 保育学科】</p> <p>【大阪総合保育大学(小学校および中学校の教諭の普通免許授与に関わる介護等体験)】</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>【大阪城南女子短期大学 実務者研修】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・6/2～6/13 大阪城南女子短期大学 総合保育学科 1名</li> <li>・9/1～9/12 大阪城南女子短期大学 総合保育学科 1名</li> </ul> <p>【南海福祉看護専門学校 介護社会福祉科】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・なし</li> </ul> <p>【大阪芸術大学短期大学部 保育学科】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・9/15～9/26 大阪芸術大学短期大学部 保育学科 3名</li> </ul> <p>【大阪総合保育大学(小学校および中学校の教諭の普通免許授与に関わる介護等体験)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・なし</li> </ul> |
| <p><b>(5) 健康維持増進</b></p> <p>※感染症検便検査 ➡利用者様・職員ともに必須検査</p> <p>※大腸がん検便検査 ➡利用者様・職員ともに<u>選択制</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・<u>40歳以上の職員</u>が選択した場合は<u>全額補助</u>とする</li> <li>・<u>40歳未満の職員</u>が選択した場合は<u>実費負担</u>とする</li> <li>・利用者様は選択制とし実費負担とする。</li> </ul> <p>※人間ドック ➡40歳以上の常勤職員及び管理職が対象で<u>選択制</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入社6カ月未満及び退職予定者は対象外とする</li> <li>・松原徳洲会に限り2～3月に実施する</li> <li>・補助額上限38,500円(上限を超えるオプション等は自己負担とする)</li> </ul> | <p>6/27(金)、11/21(金)に健康診断(一般社団法人 関西健康福祉協会)を実施。</p> <p>※人間ドック 令和7年11月5日～12月12日に実施。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>・人間ドックを希望しない場合は11月の健康診断は必須で受診する ※9月頃に意思確認を行う</p> <p>※学生夜勤アルバイトについて</p> <p>・学校で受けた健康診断書の提出により、当法人が指定する健康診断の受診を見送ることができる。</p> <p>ただし、項目が不足している場合は、不足している項目のみ指定の医療機関にて受診させる。</p> <p><b>メンタルヘルス対策（メンター制度）</b></p> <p>●一般職員－5月、9月、1月</p> <p>●班 長－6月、10月、2月</p> <p>●リーダー－7月、11月、3月</p> <p>●役 職－8月、12月</p> <p>●メンターの聞き取り方法（1人30分以内）</p> <p>・厚生労働省が推奨する労働者の「疲労蓄積度自己診断チェックリスト」を活用して疲労度を確認する。</p> <p>・その他、疑問や悩みなどがあれば傾聴の技術のみ活用する。</p> <p>●メンターは聞き取り後、チェックリストを提出、管理職で情報共有する。</p> | <p>メンターとのヒアリングについては計画通り、実施。</p>                                                                                                                         |
| <p><b>（6）苦情・虐待窓口、各種委員会</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>計画通り、各種委員会開催。</p>                                                                                                                                    |
| <p><b>（7）業務継続計画（BCP）</b></p> <p>（1）感染症（新型コロナ・インフル 等）</p> <p>（2）自然災害（南海トラフ 等）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>DWATへの参画 ・8/19(火)に大阪DWAT チーム員登録済 辻常務</p>                                                                                                             |
| <p><b>（8）全体職員会議、専門研修（外部講師）</b></p> <p>① 令和6年度 個別研修計画（常勤）、個別研修計画（非常勤）</p> <p>② 専門研修（外部講師）</p> <p>③ 外部研修（福祉専門職としての使命や倫理観の向上を目的とする）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>・7/5(土) 『施設内コミュニケーション研修』 木村 美季氏</p> <p>・4/21（月）、22（火）、28（月） 神楽所支援員<br/>『新人職員のためのサービスマナーセミナー』</p> <p>・5/8（木）、14（水）、29（木） 三村リーダー<br/>『OJTリーダー養成研修』</p> |

- ・ 5/19 (月)、21 (水) 川島支援員  
『サービスマナーセミナー (初級クラス)』
- ・ 6/2 (月)、8 (日)、19 (木) 森本支援員  
『世話人の役割と利用者支援について』
- ・ 6/2 (月) ~ 7/31 (木) 武石栄養士  
『食中毒の正しい知識と衛生管理について学ぶ』 (動画視聴)
- ・ 6/5 (木) 高田支援員  
『第1回集団指導者養成教室』
- ・ 6/12 (木)、19 (木) 橋田支援員  
『障がい児者課程基礎コース1 (通所)』
- ・ 6/12 (木)、30 (月) 富平支援員  
『障がい児者課程基礎コース1 (入所)』
- ・ 6/23 (月)、30 (月) 門田班長  
『サービスマナーセミナー (リーダー)』
- ・ 7/2 (水)、11 (金)、18 (金)、29 (火)、8/5 (火) 栗根施設長  
『地域福祉コーディネーターのための基礎研修』
- ・ 7/4 (金) 高井リーダー  
『第2回集団指導者養成教室』
- ・ 7/11 (金) 森施設長  
『ヤングケアラーの理解と支援のために』
- ・ 7/15 (火) 辻常務  
『労働セミナー 福祉現場におけるカスタマーハラスメントの対応』
- ・ 7/15 (火) 川端本部長代理  
『安全運転管理者講習』
- ・ 7/16 (水) 森施設長  
『職員の離職防止のための研修「Z世代を知る」』
- ・ 7/17 (木)、18 (金) 久保理事長、辻常務、栗根施設長、森施設長、  
津司施設長代理、張副主任、中村副主任  
『全国セルフ総合研究大会 大阪大会』



- ・ 7/29 (火)、8/6 (水)、9/25 (木) 壬生班長  
『スーパーバイザー養成基礎研修』
- ・ 8/4 (月)、8 (金)、25 (月) 遠藤支援員  
『対人援助専門職講座』
- ・ 8/8 (金) 今村支援員  
『利用者と支援者の心をつなぐために』
- ・ 8/19 (火) 辻常務  
『DWA T 合同養成研修』
- ・ 9/9 (火) 辻常務  
『大阪DWA T ステップアップ研修』
- ・ 10/20 (月) 花田支援員  
『利用者の権利を守るために職員や組織に大切な視点とは 基礎コースⅡ』
- ・ 10/24 (金) 辻常務  
『リーダー養成研修 事業所におけるBCP実践研修』
- ・ 10/27 (月) 栗根施設長  
『大阪府障がい者虐待防止・権利擁護研修 動画視聴』
- ・ 10/28 (火) 張副主任  
『自分も相手も大事にするコミュニケーション』
- ・ 10/31 (金) 東中尾部長  
『障施協 中堅・若手職員による意見交換・交流会』
- ・ 11/6 (木) 柳澤主任  
『金銭管理サービス提供者研修』
- ・ 11/18 (火) ～3/13 (金) 柳澤主任  
『サービス管理責任者等更新研修』
- ・ 11/19 (水) 森施設長  
『ふれあい共生会地域連携推進会議』
- ・ 11/24 (月) 辻常務  
『東住吉区 災害ボランティアセンター開設・運営訓練』
- ・ 11/27 (木) ～28 (金) 東中尾部長、池田支援員  
『全国知的障害福祉関係職員研究大会 福島大会』

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 12／9（火）金光支援員、12／12（金）孫文花支援員<br/>『強度行動障がい支援者養成研修実践研修』</li> <li>・ 12／15（月）～3／6（金）津司施設長代理<br/>『相談支援従業者現任研修』</li> <li>・ 12／29（月）森川リーダー<br/>『施設利用者への虐待が生まれない環境を目指して』</li> <li>・ 1／19（月）、26（月）津司施設長代理<br/>『大阪府専門コース別研修 意思決定支援コース』</li> <li>・ 1／27（火）、28（水）張副主任<br/>『サービス管理責任者等実践研修』</li> <li>・ 1／30（金）栗根施設長<br/>『支援者に求められる社会性とは何か』</li> <li>・ 2／9（月）、10（火）柳澤主任<br/>『サービス管理責任者更新研修』</li> <li>・ 3／18（水）森施設長<br/>『今川学園地域連携推進会議』</li> </ul> |
| <p><b>（９）キャリアアップ支援（助成）制度</b></p> <p>● 下記、法人が必要と認める資格を取得する場合の費用負担制度。<br/>※別紙規定あり</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第２種衛生管理者</li> <li>2. 相談支援従事者初任者研修（２日課程）</li> <li>3. 相談支援従事者初任者研修（７日課程）</li> <li>4. サービス管理責任者 更新研修</li> <li>5. サービス管理責任者 実践研修</li> <li>6. サービス管理責任者 基礎研修</li> <li>7. 相談支援従事者現任研修</li> <li>8. 介護福祉士実習指導者研修</li> <li>9. 介護福祉士実務者研修修了</li> <li>10. 行動援護従業者資格</li> <li>11. 強度行動障がい支援者養成研修（基礎）</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 管理職が受講予定</li> <li>2. 受講予定者無し。</li> <li>3. 受講予定者無し。</li> <li>4. 柳澤主任が２月に受講。</li> <li>5. 張副主任が１月に受講。</li> <li>6. 高井リーダーが１０～１１月に受講。</li> <li>7. 津司施設長代理が１２月より受講。</li> <li>8. 受講予定者無し。</li> <li>9. 受講予定者無し。</li> <li>10. 白石支援員、田渕支援員が６月に資格取得。</li> <li>11. 金光支援員が９月、孫文花支援員が１０月に受講。</li> </ol>                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 2. 強度行動障がい支援者養成研修（実践）</p> <p>1 3. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国家資格又は受験資格を得るための学習会等の情報を提供する。</li> <li>・ 資格取得の際の勤務等を配慮し、機会確保を支援する。</li> </ul> | <p>1 2. 金光支援員、孫文花支援員が1 2月に受講。</p> <p>1 3. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 国家資格や受験資格を得るための情報を随時、対象者に発信している。</li> <li>・ 研修等のスケジュールを考慮して勤務調整を行っている。</li> </ul> |
| <p>（1 0）事務所の配置</p>                                                                                                                                                    | <p>計画通り実施。</p>                                                                                                                                                               |

# 貸借対照表

令和8年3月31日 現在

| 資産の部               |                    |
|--------------------|--------------------|
| <b>流動資産</b>        | <b>477,765,005</b> |
| 現金                 | 1,036,630          |
| 預金                 | 107,660,607        |
| 未収金                | 356,973,439        |
| 貯蔵品                | 297,452            |
| 立替金                | 442,527            |
| 前払金                | 11,354,350         |
| <b>固定資産</b>        | <b>347,341,628</b> |
| 基本財産               | 307,533,687        |
| 建物                 | 171,262,625        |
| 土地                 | 136,271,062        |
| その他の固定資産           | 39,807,941         |
| 建物付属設備             | 6,714,729          |
| 構築物                | 2,899,487          |
| 車輛運搬具              | 7,273,868          |
| 器具及び備品             | 2,458,199          |
| ソフトウェア             | 220,000            |
| 建設積立預金             | 20,241,658         |
| <b>資産の部合計</b>      | <b>825,106,633</b> |
| 負債の部               |                    |
| <b>流動負債</b>        | <b>321,209,693</b> |
| 未払金                | 320,810,593        |
| 預り金                | 399,100            |
| <b>固定負債</b>        | <b>19,864,000</b>  |
| 設備資金借入金            | 19,864,000         |
| <b>負債の部合計</b>      | <b>341,073,693</b> |
| 純資産の部              |                    |
| <b>基本金</b>         | <b>218,750,467</b> |
| 3号基本金              | 218,750,467        |
| <b>その他の積立金</b>     | <b>45,000,000</b>  |
| 人件費積立金             | 15,000,000         |
| 修繕積立金              | 15,000,000         |
| 備品等購入積立金           | 15,000,000         |
| <b>次期繰越活動収支差額</b>  | <b>220,282,473</b> |
| 次期繰越活動収支差額         | 220,282,473        |
| (うち当期活動収支差額)       | 26,100,223         |
| <b>純資産の部合計</b>     | <b>484,032,940</b> |
| <b>負債及び純資産の部合計</b> | <b>825,106,633</b> |

# 事業活動収支計算書

(自) 令和7年4月1日 (至) 令和8年3月31日

| 勘定科目                  |                                         |                   | 本年度決算       |
|-----------------------|-----------------------------------------|-------------------|-------------|
| 事業活動収支の部              | 収入                                      | 自立支援費等収入          | 364,237,586 |
|                       |                                         | 補助事業等収入           | 3,929,788   |
|                       |                                         | 利用料収入             | 12,904,816  |
|                       |                                         | 処遇改善交付金収入         | 42,100,167  |
|                       |                                         | 就労事業収入            | 778,572     |
|                       |                                         | 寄附金収入             | 6,693,900   |
|                       |                                         | 雑収入               | 2,759,343   |
|                       | 事業活動収入計(1)                              |                   | 433,404,172 |
|                       | 支出                                      | 人件費支出             | 339,184,564 |
|                       |                                         | 事務費支出             | 29,994,775  |
| 事業費支出                 |                                         | 30,362,440        |             |
| 減価償却費                 |                                         | 11,078,622        |             |
| 事業活動支出計(2)            |                                         | 410,620,401       |             |
| 事業活動収支差額(3)=(1)-(2)   |                                         | 22,783,771        |             |
| 事業活動外収支の部             | 収入                                      | 受取利息配当金収入         | 275,907     |
|                       |                                         | 経理区分間繰入金収入        | 2,807,939   |
|                       |                                         | 事業活動外収入計(4)       | 3,083,846   |
|                       | 支出                                      | 借入金利息支出           | 282,513     |
|                       |                                         | 経理区分間繰入金支出        | 2,807,939   |
|                       |                                         | 事業外雑損失            | 22,350      |
|                       |                                         | 事業活動外支出計(5)       | 3,112,802   |
| 事業活動外収支差額(6)=(4)-(5)  |                                         | -28,956           |             |
| 経常収支差額(7)=(3)+(6)     |                                         | 22,754,815        |             |
| 特別収支の部                | 収入                                      | 施設整備等補助金収入        | 3,320,000   |
|                       |                                         | その他の特別収入          | 43,598      |
|                       |                                         | 特別収入計(8)          | 3,363,598   |
|                       | 支出                                      | 固定資産売却損・処分損(売却原価) | 0           |
|                       |                                         | その他の特別損失          | 18,190      |
|                       |                                         | 特別支出計(9)          | 18,190      |
| 特別収支差額(10)=(8)-(9)    |                                         | 3,345,408         |             |
| 当期活動収支差額(11)=(7)+(10) |                                         | 26,100,223        |             |
| 差動額収支                 | 前期繰越活動収支差額(12)                          |                   | 194,182,250 |
|                       | 当期末繰越活動収支差額(13)=(11)+(12)               |                   | 220,282,473 |
|                       | 次期繰越活動収支差額(18)=(13)+(14)-(15)+(16)-(17) |                   | 220,282,473 |

以上の通り提出します。

特定非営利活動法人 だんでらいおん  
理事長 久 保 哲 哉

以上の決算書を公正妥当な監査基準により監査し  
いずれも適法正確なる事を証明する。

令和 8 年 5 月 27 日

監事 水村 憲治 

以上の通り提出します。

特定非営利活動法人 だんでらいおん  
理事長 久保 哲哉

以上の決算書を公正妥当な監査基準により監査し  
いずれも適法正確なる事を証明する。

令和 8 年 5 月 24 日

監事

奥西 樹平



# 令和8年度 事業計画（案）第Ⅰ部

## 基本方針

当法人は設立 20 周年を経て、次の成長段階へ進む重要な時期を迎えています。令和8年度は、以下の3つを重点方針として事業運営を行います。

### 【重点方針】

- ① 支援の質の更なる向上
- ② 人材の安定確保（三か年計画）
- ③ 将来を見据えた組織・事業体制の再構築

### 【主な取組】

- ① 重度障がい・強度行動障がい支援体制の強化
- ② ICT・AI 活用による業務効率化
- ③ グループホーム定員拡充
- ④ 地域生活支援拠点等の本格運営
- ⑤ 利用者の高齢化・重度化への対応
- ⑥ 外国人材受入れ開始
- ⑦ 管理職育成および組織体制強化

## 1. 法人運営・組織体制

### （1）ガバナンス強化

- ①新役職の設置 ●室長（施設長格・本部長格）●室長代理（施設長代理格）●課長（主任格）
- ②主な昇格 ●池田 信宏：課長へ昇格 ●三村 俊：副主任へ昇格
- ③管理職体制の再整理 法人本部、相談支援、地域生活支援、生活介護部門ごとに責任体制を明確化し、支援・人材育成・危機管理機能を強化します。

### （2）外部組織との連携

- ①主な役割 ●大阪府社会福祉協議会 各種委員 ●大阪知的障がい者福祉協会 部会参画  
●東住吉区自立支援協議会 参画 ●他法人グループホーム地域連携推進会議 外部委員
- ②目的 ●専門性の発信 ●地域連携強化 ●社会的責任の遂行 ●支援の質向上への還元

## 2. 支援の質・安全確保

### （1）利用者の高齢化・重度化への対応

- ①施設改修 ●転倒・骨折防止を目的に、グループホーム床材を衝撃吸収型へ改修。  
新館2階：令和8年3月予定 本館2階：令和8年秋頃予定
- ②医療連携強化 ●往診体制の拡充 ●訪問看護との連携 ●入退院支援体制強化  
●将来的な看護師配置を検討

### （2）夜間緊急対応体制の整備

- ①主な内容 ●管理職によるオンコール体制整備 ●タンデム方式による負担分散  
●緊急時初動対応の迅速化 ●夜勤手当改定  
●管理職の夜勤手当を増額改定。



### (3) 地域生活支援拠点等の本格運営

- ①整備内容 ●運営規程整備 ●業務マニュアル統一 ●緊急対応記録様式整備  
●24 時間連絡体制構築
- ②期待される効果 ●緊急対応力向上 ●利用者・家族の安心感向上 ●支援水準の標準化

### (4) 50 年構想委員会の設置

- ①目的 ●支援の質向上 ●職場環境改善 ●ICT・AI 活用推進 ●人材育成・定着
- ②主な検討事項 ●重度化対応 ●業務効率化 ●若手・外国人材育成 ●管理職育成

## 3. 人材確保・処遇改善（三か年計画）

### (1) 定年・再雇用制度見直し

- ①制度概要 ●管理職役職定年：65 歳 ●国家資格保有者定年：64 歳 ●再雇用上限：68 歳
- ②基本方針 ●専門性重視 ●国家資格取得支援 ●管理職を専門職として位置づけ

### (2) 処遇改善（賃上げ）

- ①正規職員 ●ベースアップ：月額 6,750 円 ●定期昇給含む平均：月額 12,573 円増  
●賃上げ率：約 4.43%
- ②非正規職員 ●時給平均 60 円増 ●賃上げ率：約 4.13%

### (3) 外国人材受入れ

- ①内容 ●特定技能（介護分野）導入 ●男性 1 名・女性 2 名受入 ●令和 8 年 9 月頃開始予定
- ②取組 ●受入マニュアル整備 ●生活支援体制整備 ●生活応援特別手当（月額 2 万円）創設
- ③基本方針 ●日本人職員・外国人職員が共に支え合う「共生型職場」を目指します。

### (4) 採用力強化

- ①SNS 活用 ●求職者向け Instagram を開設。
- ②発信内容 ●法人理念 ●支援の様子 ●職員紹介 ●研修・行事 ●採用情報

## 4. ICT・AI 活用推進

- ①主な内容 ●kintone による記録一元化 ●書式統一 ●AI 文字起こし導入 ●会議録自動化
- ②目的 ●記録時間削減 ●情報共有迅速化 ●支援時間確保 ●職員負担軽減

## 5. 就業環境整備

- ①主な改定 ●実働時間：7 時間 45 分へ短縮 ●年間休日：111 日 ●有給休暇前倒し付与  
●懲戒規定明確化（虐待・身体拘束・ハラスメント・規律違反）について厳正対応

## 6. 災害対策（EV 導入）

- ①導入目的 ●停電時電源確保 ●BCP 強化 ●福祉避難機能強化
- ②導入予定 ●EV 車両（トヨタ bZ4X） ●給電設備（V2H）
- ③効果 ●災害対応力向上 ●地域貢献 ●環境配慮推進

# 令和 8 年度 事業計画（案）第Ⅱ部

## 法人全体における取り組みおよび重点事項について

### 1. 強度行動障がい有するご利用者支援

- ① 日常生活やチャレンジング行動に対して、配慮や適切な支援の提供
- ② 中核的人材の配置(令和 7 年度養成研修・選考漏れ)

### 2. 意思決定支援のさらなる推進

意思決定支援の前提となる考え方や価値観を形成し、自己選択・自己決定がより多くなるよう「意思形成支援」の取り組み

### 3. 各事業の取り組み

法人経営の持続的な成長と安定性を実現するための取り組み

#### 【共同生活援助事業】

- ① 男性棟、女性棟への再編
- ② 夜勤補助職員の活用による、重度訪問介護の提供

#### 【居宅介護事業】

行動援護ご利用者からの依頼へのスムーズな対応と、稼働時間の向上

#### 【短期入所事業】

- ① 空床情報提供などによる利用促進、空床に対する稼働率向上
- ② グループホームへの移行計画およびスケジュールの立案
- ③ 兼任職員の増員による体制強化

#### 【生活介護事業】

意思形成支援のための体験機会の提供

#### 【相談支援事業】

収支の黒字化に向けた新規利用者の獲得

### 4. 設備投資

- ① グループホームに排泄センサー導入
- ② 公用車の購入

### 5. 社会貢献（地域連携）

- ① 住道矢田 6 町会・矢田 5 町会 災害時の連携等の関係強化
- ② 要介護者対応型避難所づくりと防災なんでも電話相談
- ③ 大阪総合保育大学短期大学部との包括連携協定、矢田ふれあい祭りへの参画

### 6. 実習の受け入れ

大阪総合保育大学短期大学部、南海福祉看護専門学校、大阪総合保育大学

### 7. 健康維持増進

- ① 健康診断：6 月 1 9 日(金)、1 1 月 1 3 日(金)
- ② 人間ドック：1 1 ～1 2 月
- ③ メンタルヘルス対策（メンター制度）：計画的に実施

## 8. 苦情・虐待窓口、各種委員会

- ① 苦情・虐待窓口 事業ごとに責任者、窓口担当者を配置し、第三者委員も依頼
- ② コンプライアンス・ハラスメント検証委員会
- ③ 苦情解決・虐待防止・身体的拘束適正化・リスクマネジメント検証・委員会
- ④ 感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための対策を検討する委員会

## 9. 業務継続計画（BCP） 令和9年1月に研修及び訓練

- ① 感染症(新型コロナ・インフル 等)                      ② 自然災害(南海トラフ 等)

## 10. 環境整備

- ① ワックスがけ                      ② エアコン洗浄                      ③ 雑排水管洗浄

## 11. 全体職員会議・専門研修（外部講師）

（1）専門研修(外部講師) 全体職員会議の専門研修に合わせて、外部講師に依頼

- ①令和8年7月18日(土)                      ②令和8年10月17日(土)
- ③令和9年1月23日(土)                      ④令和9年 3月27日(土)

（2）令和8年度 個別研修計画（常勤）、令和8年度 個別研修計画（非常勤）※別紙

（3）外部研修（福祉専門職としての使命や倫理観の向上を目的とする）

## 12. キャリアアップ支援（助成）制度

法人が必要と認める資格を取得する場合の費用負担制度。※別紙規定あり

## 13. 事務所の配置

事業編成に伴ない、新館、本館、リバティにて役職者のデスク配置を一部変更

## 14. その他

### ①法人行事

- 【4月】お花見                      【5月】避難訓練(避難・消火)                      【6月】BBQ
- 【10月】一泊研修旅行 第1班、避難訓練(夜間想定)
- 【11月】創立記念行事、一泊研修旅行 第2班、避難訓練(地震想定)
- 【12月】クリスマス会、忘年会                      【1月】新年会                      【2月】避難訓練(避難・消火)

### ②理事会開催について（予定）

- ・令和8年 5月30日(土)10:00～ 決算理事会・会員総会
- ・令和8年11月19日(木)18:00～ 上期決算理事会
- ・令和9年 3月11日(木)18:00～ 予算理事会

### ③意見交換会開催について

- ・令和8年 7月18日(土)18:00～ 新任職員歓迎会及び理事・監事との意見交換会
- ・令和8年10月17日(土)18:00～ 意見交換会・特定技能実習生ウェルカムパーティー
- ・令和9年 1月23日(土)18:00～ 理事・監事・顧問との意見交換会

# 令和8年度「事業計画」(案)

## 第Ⅲ部 事業別運営方針および取り組みについて

### (1) 地域生活支援

#### ①共同生活援助 みんなの家「フェロー」、みんなの家「パル」

【事業目標】：入居者様が安全かつ快適に生活できる居住環境を提供するとともに、医療機関・訪問看護等との24時間連携体制を確立し、急変対応・慢性疾患管理・高齢化対応を強化することで通院・入院を最小化し、ご家族の安心を実現します。

#### 1. 職員配置 みんなの家「フェロー」(男性棟)

- ・重度障がい者支援加算(Ⅰ)・夜間支援等体制加算(Ⅰ)・夜間支援等体制加算(Ⅳ)
- ・福祉専門職配置等加算(Ⅰ)型・医療連携体制加算(Ⅶ)型

#### 1. 職員配置 みんなの家「パル」(女性棟)

- ・重度障がい者支援加算(Ⅰ)・夜間支援等体制加算(Ⅰ)・夜間支援等体制加算(Ⅳ)
- ・福祉専門職配置等加算(Ⅰ)型・医療連携体制加算(Ⅶ)型

#### 2. 入居者様の支援に関して

##### ○女性棟の定員枠の拡大

- ・グループホーム入居へ向けた希望調査
- ・検討委員会を行い、入居者選定
- ・職員配置、行政への申請等の状況が整い次第、定員枠拡大へ

○男女別で棟を分けることで、同性介助の徹底、またフロア間での連携強化。

○入居者様の高齢化に対応するため、環境面・医療との連携を強化。

葵訪問看護ステーションと事業所間での契約だが、入居者様個人の契約を進める。

訪問診療との連携を視野に「くわた脳神経内科・在宅クリニック」と協議を進める。

#### ②居宅介護(行動援護・重度訪問介護・移動支援)

【事業目標】：行動援護における余暇支援の充実および重度訪問介護による手厚い介助体制を通じて、利用者様一人ひとりの意思と生活背景に寄り添いながら、生活の質の向上を図ります。

1. 居宅介護事業所の中心となる従業者を変更。よりきめ細やかな調整と柔軟な発想力を活かし、利用者様の外出機会の増と充足度・満足度の向上を図る。
2. 個別支援にとどまらず、グループでの外出支援や共同体験の機会を積極的に企画・実施。○J T研修も対象を絞り実施。(本人の意思を尊重)
3. 重度訪問介護については、身体介助の増加、長時間の見守り支援、医療的配慮を要する緊急度の高い方へのサービス提供を展開していく。まずは、「最も事故が起きやすい時間帯である16:30～19:30」を重点補強し、安全性の高い支援を提供。

#### 4. 行動援護

- 登録利用者数 20名（令和8年4月登録予定） ●登録時間数 838時間  
○登録従業者数 管理者1名 男性19名 女性13名 合計32名（令和8年4月登録予定）  
○斡旋時間見込み 400時間／月

#### 5. 重度訪問介護

- 登録予定利用者数 1名 ●登録予定時間数 60時間  
○登録従業者数 管理者1名 合計16名（令和8年4月登録予定）

#### 6. 移動支援

- 登録利用者数 1名（令和8年4月登録予定） ●登録時間数 6時間  
○登録従業者数 管理者1名 男性19名 女性13名 合計32名（令和8年4月登録予定）  
○斡旋時間見込み 6時間／月

#### ③短期入所「ルポゼ」「リポソ」

【事業目標】：グループホーム入居を見据え、月1回の連泊は継続し、スムーズに移行できる準備を整えます。

- ・新規利用者を受け入れ、稼働率のアップを図る。  
契約予定：男性2名 体験中：男性1名 体験予定：男性1名
- ・他事業所と連携、情報交換を強化し、開所日の空床に対する稼働率を向上。

#### ●短期入所「ルポゼ」

1. 登録利用者数(内、重度加算対象者数) 女性7名(内7名)

##### 2. 職員配置

・管理者 男性1名（内1名）・生活支援員 女性4名（内4名）・栄養士 女性1名

##### 3. 開所日数及び利用見込み延べ数

《利用延べ見込み数》（ ）は開所日数

|     | 4月(20日)  | 5月(20日)  | 6月(20日)  | 7月(20日) | 8月(20日) | 9月(20日) |
|-----|----------|----------|----------|---------|---------|---------|
| 合 計 | 96名      | 96名      | 96名      | 96名     | 96名     | 96名     |
|     | 10月(20日) | 11月(20日) | 12月(20日) | 1月(20日) | 2月(19日) | 3月(20日) |
| 合 計 | 96名      | 96名      | 96名      | 96名     | 88名     | 96名     |

#### ●短期入所「リポソ」

1. 登録利用者数(内、重度加算対象者数) 男性10名(内10名)

##### 2. 職員配置

・管理者 男性1名（内1名）・生活支援員 男性3名（内3名）・栄養士 女性1名

##### 3. 開所日数及び利用見込み延べ数

《利用延べ見込み数》（ ）は開所日数

|     | 4月(16日)  | 5月(16日)  | 6月(16日)  | 7月(16日) | 8月(16日) | 9月(16日) |
|-----|----------|----------|----------|---------|---------|---------|
| 合 計 | 66名      | 66名      | 66名      | 66名     | 66名     | 66名     |
|     | 10月(20日) | 11月(20日) | 12月(20日) | 1月(20日) | 2月(16日) | 3月(20日) |
| 合 計 | 82名      | 82名      | 82名      | 82名     | 66名     | 82名     |

## (2) 日中活動支援

### ○生活介護「こんふおーと」「リアン」「リバティ」共通

【事業目標】：利用者様一人ひとりのニーズと意思を丁寧に把握し、出来る限り個々の希望や特性に合わせた活動や班編成を行います。地域資源や他事業所との連携を積極的に推進することで、これまでにない経験を取り入れ、多様な機会の創出と自己決定の充実、生活の質の向上を図ります。

開所日数（前年度比±0）

| 月      | 4月  | 5月  | 6月  | 7月  | 8月  | 9月  |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 開所日数   | 22日 | 23日 | 22日 | 23日 | 22日 | 22日 |
| 月      | 10月 | 11月 | 12月 | 1月  | 2月  | 3月  |
| 開所日数   | 22日 | 22日 | 23日 | 22日 | 20日 | 23日 |
| 合計266日 |     |     |     |     |     |     |

利用者様の日中活動支援に関して

#### 1. ①地域連携と合同イベントの推進

出張調理サービス（ラーメン作りやカフェ訪問）を導入。

②ご家族や日頃、お世話になっている方へ披露する「おもてなしの場」を企画。

#### 2. 個別ニーズに基づいたレクリエーション（外出・希望別）

【班別レクリエーション】【希望別レクリエーション】の実施。

#### 3. 適切な栄養管理と食の質の向上

#### 4. 機能訓練と生活リハビリを通じてご利用者の『持てる力』を活かす。

### 行事計画

5月 班別レクリエーション      7月 流しそうめん or 味覚狩り

8月 希望別レクリエーション      2月 希望別レクリエーション

3月 食事レクリエーション

### ○生活介護「こんふおーと」

登録利用者 27名

【職員配置】

- ・人員配置体制加算(Ⅱ)型【1. 7対1】      ・福祉専門職配置体制加算(Ⅰ)型
- ・福祉専門職員配置等加算(Ⅲ)型      ・重度障がい者支援加算(Ⅱ)
- ・重度障がい者支援加算(Ⅲ)      ・食事提供体制加算      ・緊急時受入加算

### ○生活介護「リアン・リバティ」

登録利用者 21名

【職員配置】

- ・人員配置体制加算(Ⅰ)型【1. 5対1】      ・福祉専門職員配置等加算(Ⅰ)型
- ・福祉専門職員配置等加算(Ⅲ)型      ・重度障がい者支援加算(Ⅱ)
- ・重度障がい者支援加算(Ⅲ)      ・食事提供体制加算      ・緊急時受入加算

### (3) 相談支援

【事業目標】：利用者の自己決定を基盤とした質の高い相談支援を実践するとともに、地域生活支援拠点等の中核的役割を担い、困難事例にも対応できる体制強化と経営基盤の安定化を図ります。

#### [職員配置]

- ・機能強化型サービス利用支援費（Ⅲ）及び機能強化型継続サービス利用支援費（Ⅲ）
- ・行動障害支援体制加算（Ⅰ）
- ・医療・保育・教育機関等連携加算
- ・地域生活支援拠点等相談強化加算
- ・介護職員等処遇改善加算（令和8年6月より算定）

1. 利用者主体の支援の徹底
2. 地域移行・住まい支援の強化
3. 地域生活支援拠点等としての機能強化
4. 経営安定化および新規契約の推進  
【新規契約目標】年間15名
5. 将来的な機能強化型Ⅱへの移行を見据え、後継相談支援専門員の育成
6. 被災時の利用者様の個別避難行動計画を順次作成

# 第4号議案 令和8年度 予 算 案

[ 収入の部 ]

[ 支出の部 ]

(単位:円)

| 会計区分           | 金 額         | 備 考          | 会計区分           | 金 額          | 備 考          |
|----------------|-------------|--------------|----------------|--------------|--------------|
| 共同生活援助 フェロー・アミ |             |              | 共同生活援助 フェロー・アミ |              |              |
| 代理受領収入         | 54,540,000  | 国保連          | 人件費            | 60,234,000   | 職員12人、非常勤11人 |
| 処遇改善加算         | 8,010,000   |              | その他経費          | 10,867,000   |              |
| 処遇改善加算緊急支援     | 780,000     |              |                |              |              |
| 利用者負担額         | 5,600,000   | 家賃、光熱、食費、日用品 |                |              |              |
| その他収入          | 2,405,000   | 補助金、会費収入     |                |              |              |
| 小 計            | 71,335,000  |              | 小 計            | 71,101,000   |              |
| 共同生活援助 パル      |             |              | 共同生活援助 パル      |              |              |
| 代理受領収入         | 26,650,000  | 国保連          | 人件費            | 31,778,000   | 職員5人、非常勤5人   |
| 処遇改善加算         | 3,910,000   |              | その他経費          | 5,546,000    |              |
| 処遇改善加算緊急支援     | 380,000     |              |                |              |              |
| 利用者負担額         | 2,750,000   | 家賃、光熱、食費、日用品 |                |              |              |
| その他収入          | 1,200,000   | 補助金、会費収入     |                |              |              |
| 小 計            | 34,890,000  |              | 小 計            | 37,324,000   |              |
| 生活介護 こんふおーと    |             |              | 生活介護 こんふおーと    |              |              |
| 代理受領収入         | 113,540,000 | 国保連          | 人件費            | 100,385,000  | 職員13人、非常勤2人  |
| 処遇改善加算         | 9,318,000   |              | その他経費          | 14,780,000   |              |
| 処遇改善加算緊急支援     | 1,120,000   |              |                |              |              |
| 利用者負担額         | 1,520,000   | 食費           |                |              |              |
| その他収入          | 1,443,000   | 会費、作業収入      |                |              |              |
| 小 計            | 126,941,000 |              | 小 計            | 115,165,000  |              |
| 生活介護 リアン       |             |              | 生活介護 リアン       |              |              |
| 代理受領収入         | 120,300,000 | 国保連          | 人件費            | 106,168,000  | 職員11人、非常勤9人  |
| 処遇改善加算         | 9,740,000   |              | その他経費          | 20,014,000   |              |
| 処遇改善加算緊急支援     | 1,230,000   |              |                |              |              |
| 利用者負担額         | 1,700,000   |              |                |              |              |
| その他収入          | 3,339,000   | 会費、作業収入      |                |              |              |
| 小 計            | 136,309,000 |              | 小 計            | 126,182,000  |              |
| 行動援護           |             |              | 行動援護           |              |              |
| 代理受領収入         | 21,240,000  | 国保連          | 人件費            | 20,448,000   | 職員7人、ヘルパー手当  |
| 処遇改善加算         | 8,040,000   |              | その他経費          | 2,264,000    |              |
| 処遇改善加算緊急支援     | 430,000     |              |                |              |              |
| その他収入          | 22,000      |              |                |              |              |
| 小 計            | 29,732,000  |              | 小 計            | 22,712,000   |              |
| 移動支援           |             |              | 移動支援           |              |              |
| 代理受領収入         | 75,000      | 国保連、松原市支援費   | 人件費            | 25,000       | 職員1人、ヘルパー手当  |
|                |             |              | その他経費          | 1,000        |              |
| 小 計            | 75,000      |              | 小 計            | 26,000       |              |
| 重度訪問介護         |             |              | 重度訪問介護         |              |              |
| 代理受領収入         | 1,557,000   | 国保連          | 人件費            | 1,530,000    | 職員1人         |
| 処遇改善加算         | 531,000     |              | その他経費          | 169,000      |              |
| 小 計            | 2,088,000   |              | 小 計            | 1,699,000    |              |
| 短期入所 ルボゼ       |             |              | 短期入所 ルボゼ       |              |              |
| 代理受領収入         | 14,310,000  | 国保連          | 人件費            | 12,142,000   | 職員8人         |
| 処遇改善加算         | 2,270,000   |              | その他経費          | 3,828,000    |              |
| 処遇改善加算緊急支援     | 430,000     |              |                |              |              |
| 利用者負担額         | 1,260,000   | 光熱、食費        |                |              |              |
| その他収入          | 334,000     |              |                |              |              |
| 小 計            | 18,604,000  |              | 小 計            | 15,970,000   |              |
| 短期入所 リポソ       |             |              | 短期入所 リポソ       |              |              |
| 代理受領収入         | 10,850,000  | 国保連          | 人件費            | 8,094,000    | 職員8人         |
| 処遇改善加算         | 1,720,000   |              | その他経費          | 2,628,000    |              |
| 利用者負担額         | 0           | 光熱、食費        |                |              |              |
| その他収入          | 0           |              |                |              |              |
| 小 計            | 12,570,000  |              | 小 計            | 10,722,000   |              |
| 相談支援           |             |              | 相談支援           |              |              |
| 代理受領収入         | 5,520,000   | 国保連          | 人件費            | 19,855,000   | 職員2人         |
| 処遇改善加算         | 270,000     |              | その他経費          | 566,000      |              |
| 小 計            | 5,790,000   |              | 小 計            | 20,421,000   |              |
| 本部             |             |              | 本部             |              |              |
| 会費収入           | 419,000     |              | その他経費          | 335,000      | 支払利息 租税公課    |
| 小 計            | 419,000     |              | 小 計            | 335,000      |              |
|                |             |              | 繰越金            | 17,096,000   |              |
|                |             |              | (減価償却費)        | (15,687,000) |              |
| 合 計            | 438,753,000 |              | 合 計            | 438,753,000  |              |



# 会 員 ・ 寄 付 の 状 況

## 会 費

| 種 別     |     | 会費<br>/年(円) |    | 令和 6 年度 |           | 令和 7 年度 |           | 前年度対比   |        |
|---------|-----|-------------|----|---------|-----------|---------|-----------|---------|--------|
|         |     |             |    |         | 金 額 (円)   |         | 金 額 (円)   | 金 額 (円) | %      |
| 正 会 員   | 個 人 | 12,000      | 件数 | 109     |           | 107     |           |         |        |
|         |     |             | 口数 | 162     | 1,938,000 | 171     | 1,938,000 |         |        |
|         | 団 体 | 20,000      | 件数 | 0       |           | 2       |           |         |        |
|         |     |             | 口数 | 0       | 0         | 3       | 60,000    |         |        |
|         |     | 小 計         | 口数 | 162     |           | 174     |           | 12      |        |
|         |     |             | 金額 |         | 1,938,000 |         | 1,998,000 | 60,000  | 103.1% |
|         |     |             |    |         |           |         |           |         |        |
| 賛 助 会 員 | 個 人 | 3,000       | 件数 | 17      |           | 14      |           |         |        |
|         |     |             | 口数 | 23      | 69,000    | 15      | 45,000    |         |        |
|         | 団 体 | 20,000      | 件数 | 4       |           | 4       |           |         |        |
|         |     |             | 口数 | 5       | 100,000   | 4       | 80,000    |         |        |
|         |     | 小 計         | 口数 | 28      |           | 19      |           | -9      |        |
|         |     |             | 金額 |         | 169,000   |         | 125,000   | -44,000 | 74.0%  |
|         |     |             |    |         |           |         |           |         |        |
| 会費合計    |     |             | 口数 | 190     |           | 193     |           | 3       |        |
|         |     |             | 金額 |         | 2,107,000 |         | 2,123,000 | 16,000  | 100.8% |

## 寄附金

|       |                | 令和6年度 |           | 令和7年度 |           | 前年度対比     |        |
|-------|----------------|-------|-----------|-------|-----------|-----------|--------|
|       |                |       | 金 額 (円)   |       | 金 額 (円)   | 金 額 (円)   | %      |
| 一般寄附金 | 寄 付            |       | 1,022,270 | 寄 付   | 4,558,700 |           |        |
|       |                |       |           |       |           |           |        |
|       |                |       |           |       |           |           |        |
|       | クリスマス<br>プレゼント |       | 100,000   |       |           |           |        |
|       |                |       |           |       |           |           |        |
|       |                |       | 1,122,270 |       | 4,558,700 | 3,436,430 | 406.2% |